



VOETBALGIDS

Versie 16 september 2016

Jeugdafdeling
Voetbalvereniging
Hoeven

2016 ● 2017

Sportpark Achter 't Hof
't Groot Stuk 1-3
4741 TX HOEVEN
0165 – 50 29 08
www.vvhoeven.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
1 Inleiding	5
2 Organisatie van de vereniging	6
2.1 Algemene informatie	6
2.2 Hoofdbestuur	6
2.3 Jeugdbestuur	7
2.4 Beleidsplan	7
2.5 De organisatie	7
2.6 De (voetbal)technische Commissie (TC)	8
2.7 Trainers	9
2.8 Coördinator	9
2.9 Teamleiders	9
3 Informatie & Communicatie	10
3.1 Voetbalgids	10
3.2 Nieuwsbrief	10
3.3 Whatsapp groep	10
3.4 Overige informatiebronnen	10
4 Lidmaatschap	11
4.1 Aanmelden	11
4.2 Wachtlijst	11
4.3 Proeftraining	11
4.4 Lidmaatschap	11
4.5 Contributie	11
4.6 Ledenlijst	12
4.7 Beëindiging lidmaatschap vóór 31 mei	12
4.8 Leeftijdsgrenzen van de teams	12
4.9 Teamsamenstelling Jeugdspelers	12
4.9.1 <i>Principe teamindeling</i>	12
4.9.2 <i>Selectie van spelers</i>	13
4.9.3 <i>Aantal spelers per team</i>	14
4.9.4 <i>Samenstelling teams</i>	14
4.9.5 <i>Tussentijdse teamwijziging van een speler</i>	15
4.9.6 <i>Excellerende talenten</i>	15
4.9.7 <i>Eindverantwoordelijkheid teamsamenstelling</i>	15
5 Trainingen	17
5.1 Aanvang eerste training van het voetbalseizoen	17
5.2 Tijden en velden trainingen	17
5.3 Training tijdens vakantie	18
5.4 Laatste training van het seizoen	18
5.5 Afgelasting training	19
6 Technische (wedstrijd) zaken	20
6.1 Regels voor gebruik kleedkamers	20
6.2 Regels voor gebruik materialen	20
6.3 Spelerspassen	21
6.3.1 <i>Invoering</i>	21
6.3.2 <i>Controle vóór de wedstrijd</i>	21
6.3.3 <i>Controle na afloop van de wedstrijd</i>	21
6.4 Wedstrijdkleding spelers, kleding trainer en leider.	21
6.5 Sponsor	22
6.6 Zaterdagdienst	22

6.7	Ballen	22
6.8	Wedstrijdschema competitie	23
6.9	Vriendschappelijk, oefenwedstrijden en toernooien	23
7	Vorbereiding van de wedstrijden	24
7.1	Rijschema bij uitwedstrijden	24
7.2	Afmelden voor wedstrijden én trainingen	24
7.3	Afgelasting	24
7.3.1	<i>Wedstrijden</i>	24
7.3.2	<i>Afspraken</i>	25
7.3.3	<i>Training</i>	25
8	De wedstrijd	26
8.1	Speeltijden, duur, thuis en veldindeling	26
8.2	Speelduur van de wedstrijd	26
8.3	Speeldagenkalender Zuid I, seizoen 2016-2017	26
8.4	Opstelling en wisselers (reserves)	28
8.5	Wedstrijdformulier en spelerspassen vóór de wedstrijd	28
8.6	Gedrag, fair play en taalgebruik	28
8.6.1	<i>Fair play</i>	28
8.6.2	<i>Taalgebruik</i>	28
8.6.3	<i>Sancties en verbeteringen</i>	29
8.6.4	<i>De mogelijke straffen</i>	29
8.7	Spelregels	29
8.8	Straftijdregeling	30
8.9	Gele en rode kaarten	30
8.10	KNVB: Uitleg tijdstraf	30
8.11	Ouders, supporters en toeschouwers	32
9	Na de wedstrijd	33
9.1	Wedstrijdformulier	33
9.2	Douchen en hygiëne	33
10	Jeugdscheidsrechters	34
11	Extra activiteiten	34
12	Oproep vrijwilligers	35
13	Teamindelingen	36

Voorwoord

Beste jeugdleden, kaderleden, ouders en alle overige betrokkenen,

Voor jullie ligt de nieuwe voetbalgids 2016-2017 voor de jeugd van VV Hoeven. Na een succesvol seizoen 2015-2016 staat het nieuwe al weer voor de deur. De velden zijn geprepareerd, tenues en materialen liggen klaar en de spelers staan ongetwijfeld te popelen om er weer een sportief voetbalseizoen van te maken.

Ook dit jaar zijn we er weer in geslaagd om ieder spelend lid te kunnen plaatsen in een team. Het vergt al enige jaren wat gepuzzel en ook dit jaar was daar een combinatie team JO19/JO17 ('oude' A/B teams) voor nodig. Iets wat we liever niet doen maar zo kunnen we wel alle leden laten voetballen. Gelukkig hebben zich dit seizoen ook weer veel vrijwilligers gemeld om de diverse teams te trainen en leiden. Voor een kleine vereniging als VV Hoeven is dit ieder jaar weer zeer bemoedigend. Voor enkele teams wordt nog naar extra ondersteuning gezocht.

Na de grondige renovatie van de velden en kleedkamers zullen we op korte termijn ook gebruik kunnen gaan maken van een gerenoveerde kantine. Na jaren van trouwe dienst heeft de Hofstee een nieuwe inrichting en afwerking verdient. Dit zal ongetwijfeld bijdragen aan de gezellige nabesprekingen van de wedstrijden.

In deze voetbalgids treffen jullie praktische informatie aan voor het gehele seizoen, ook de teamindeling. Laten we er samen wederom een sportief en geslaagd seizoen van maken waarbij vooral het plezier van onze jeugdleden voorop staat.

Met sportieve groet,

Jeugdbestuur VV Hoeven

1 Inleiding

In deze voetbalgids zijn de belangrijkste onderwerpen voor de Jeugdafdeling van de Voetbalvereniging Hoeven opgenomen, met voor dit jaar als belangrijkste vernieuwingen en aandachtspunten:

1. Samenstelling Jeugdbestuur, zie punt 2.3
2. Teamaanduidingen, zie punt 4.8

In de voetbalgids tref je zoals altijd ook de aanpassingen aan voor:

3. Tijden en velden trainingen, zie punt 5.2
4. Speeltijden, duur, thuis en veldindeling, zie punt 8.1
5. De trainers, leiders, teams en spelers, zie de punt 13.

De start van de trainingen en wedstrijden worden bekend gemaakt via de trainers/leiders, de Nieuwsbrief en de website.

Let op:

De aanduidingen A- tot en met C-junioren en D- tot en met F-pupillen worden niet meer gebruikt. Hiervoor in de plaats komen de internationaal gebruikelijke aanduidingen Onder 20 (jaar) tot en met Onder 6 (jaar). C-junioren worden dus bijvoorbeeld 'Onder 15'. Dit was altijd al de leeftijdsgrens van de C-junioren. Een "J" wordt toegevoegd aan de leeftijdsgrens om jeugd aan te duiden. Feitelijk verandert er dus niets, uitsluitend de benaming. C1 wordt bijvoorbeeld JO15-1. In onderstaand overzicht zijn de wijzigingen opgenomen:

- A-junioren wordt JO19
- B-junioren JO17
- C-junioren JO15
- D-pupillen JO13
- E-pupillen JO11
- F-pupillen JO9
- Mini's JO6

Let op:

Spelers uit de JO11-teams (E-teams) die JO13-speler (D-teams) worden dienen **uiterlijk 31 augustus**, voorafgaand aan het nieuwe voetbalseizoen, een pasfoto in te leveren bij de coördinator "Jeugdzaken : Louis van Eekelen, Bosschendijk 150, 4731 RD Oudenbosch

Op de achterzijde van de pasfoto de naam van de speler vermelden !

2 Organisatie van de vereniging

2.1 Algemene informatie

Voetbalvereniging Hoeven is een vereniging met zo'n 440 leden waarvan circa 375 voetballend.

De vereniging is dynamisch en heeft voor het kleinschalige karakter van Hoeven, een kern van de gemeente Halderberge, een relatief grote omvang. Door veel vrijwilligers wordt er dan ook hard aan gewerkt om dat zo te houden en om daarmee de spelers en geïnteresseerden aangename, spannende en sportieve momenten te laten beleven.

De accommodatie van de voetbalvereniging, "De Hofstee" genaamd, is gelegen "Achter 't Hof 9, 4741 TM Hoeven" (0165 – 50 29 08) en omvat twee wedstrijdvelden (één kunstgrasveld en één grasveld), één trainingsveld, een grote kantine, 8 kleedkamers inclusief een verzorgingsruimte, een kleedlokaal voor scheidsrechters, een wedstrijdsecretariaat en een bestuurskamer. De kantine zal in het seizoen 2016-2017 worden gerenoveerd.

De jeugdafdeling stelt zich tot doel de jeugdleden op plezierige wijze van het voetbal te laten genieten en te werken aan de ontwikkeling van de voetbalkwaliteiten en vorming van deze spelers.

In deze voetbalgids zijn voor de jeugdleden de belangrijkste zaken rondom de vereniging opgenomen met als globale opzet de chronologische volgorde van lid worden, het spelen, de teamindeling en het doorstromen naar de senioren óf het opzeggen van het lidmaatschap. De informatie is met grote zorg verzameld en opgesteld, maar het kan altijd beter. Op- en aanmerkingen ter verbetering zijn van harte welkom. Bijzonderheden en wijzigingen gedurende het speeljaar worden bekend gemaakt via een nieuwsbrief, die verderop bij punt 3.2 in deze gids aan bod komt. De vereniging heeft steeds meer meisjes en vrouwen die spelen óf die zich op een andere wijze inzetten voor de vereniging (teamleider, bardienst, bestuurslid). Zonder hen tekort te doen wordt in deze gids om pragmatische redenen de mannelijke term gebruikt.

Tevens is onze website – www.vvhoeven.nl als informatie bron beschikbaar.

2.2 Hoofdbestuur

Bij aanvang van dit voetbaljaar is het hoofdbestuur als volgt samengesteld:

Naam	Telefoon	Functie en/of aandachtsgebieden	Adres en mailadres
Paul Moss	50 55 41 06 303 805 55	Voorzitter	bugsmoss@hotmail.com Hofstraat 5 4741 AK Hoeven
Cees Martens	50 20 58	Secretaris	ceesmartens@hetnet.nl
Mike Bastiaansen		Penningmeester	mike_basti@hotmail.com
Ronald van Roon	50 48 88	Vice voorzitter, bestuurslid, ledenadministratie senioren	rvanroon@hetnet.nl Achter 't Hof 3C 4741 TM Hoeven
Tonny Broos	06 133 034 95	Wedstrijdsecretaris Senioren	tonny.broos@online.nl
Anton Bakx	32 14 27	Coördinator vrijwilligers gemeente zaken	antonbakx@ziggo.nl

Overzicht 1: Samenstelling en functies Hoofdbestuur

2.3 Jeugdbestuur

Bij aanvang van dit voetbaljaar is het jeugdbestuur als volgt samengesteld:

Naam	Telefoon	Functie en/of aandachtsgebieden	Adres en mailadres
Louis van Eekelen	06 221 324 82	Coördinator, Materiaalverzorging jeugd	aammvaneekelen@hetnet.nl Bosschendijk 150 4731 RD Oudenbosch
Ad Roks	50 43 61	Jeugdsecretaris, redactie nieuwsbrief	am.roks@ziggo.nl Mgr. Van Hooydonkiaan 4 4741 DJ Hoeven
Johan van den Bemt	06 398 040 68	Zaterdag coördinatie	j.vandenbemt@gmail.com
Kees Wijnen	06 414 804 63	Wedstrijdsecretaris, Coördinator Scheidsrechterzaken	c.wijnen10@kpnplanet.nl
Marc Horsten	06 813 371 78	Lid	marc.marjolein@ziggo.nl

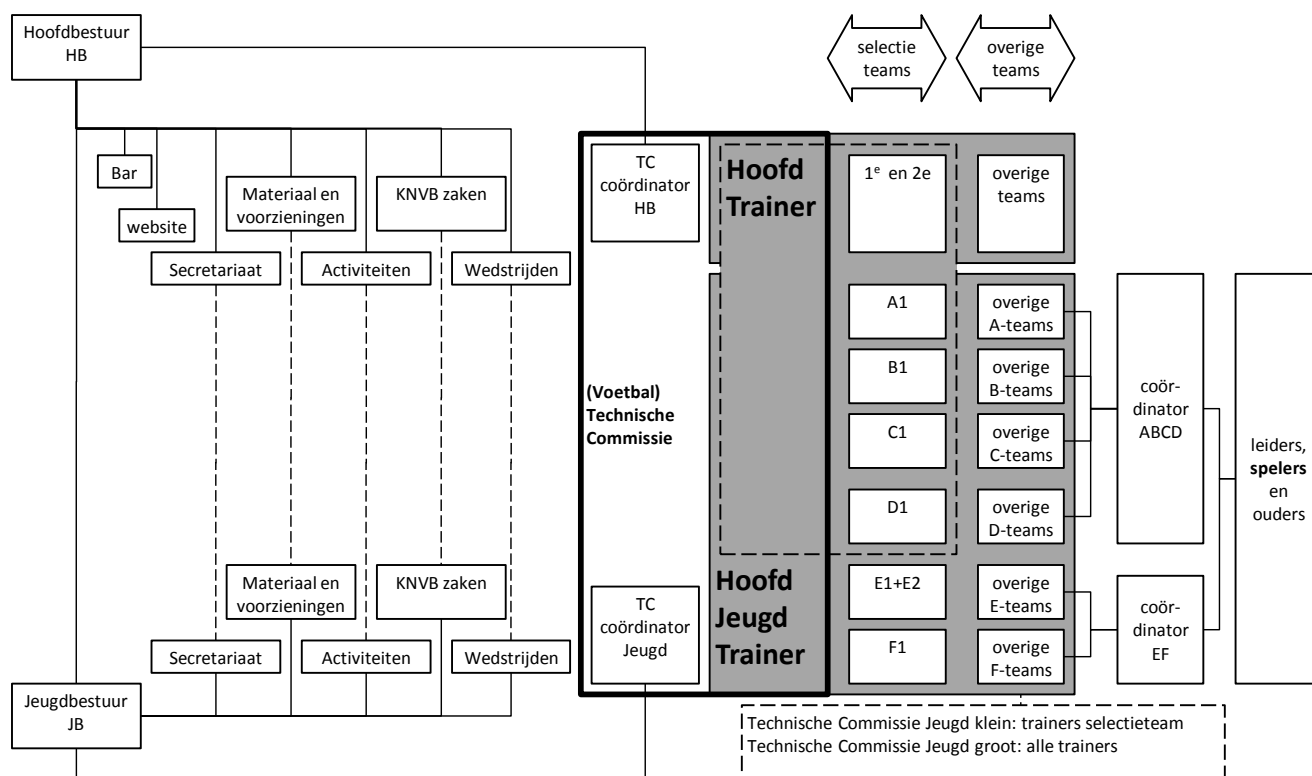
Overzicht 2: Samenstelling en functies Jeugdbestuur

2.4 Beleidsplan

Het beleid van de vereniging is vastgelegd in het “Beleidsplan 2010-2015” en is vastgesteld op 8 april 2010. Dit kan (digitaal) worden opgevraagd bij de Secretaris van de vereniging, zie “Overzicht 2: Samenstelling en functies Jeugdbestuur”.

2.5 De organisatie

Het jeugdbestuur is op hoofdlijnen georganiseerd zoals aangegeven in “Overzicht 3: Organisatie Jeugdafdeling” en wordt hierna toegelicht. We merken hierbij wel op dat het om vrijwilligerswerk gaat waarbij sommige personen dus meerdere rollen (lees ‘petten’) kunnen hebben. Schroom niet om ernaar te vragen als iets niet duidelijk is.



Overzicht 3: Organisatie Jeugdafdeling

2.6 De (voetbal)technische Commissie (TC)

De (voetbal-) technische zaken worden ondergebracht in een (voetbal) Technische Commissie.

De kerngroep bestaat uit een TC-coördinator van het Hoofd- en Jeugdbestuur alsmede de Hoofdtrainer en Hoofdjeugdtrainer. Eindverantwoordelijke is de vertegenwoordiger van het Hoofdbestuur. De bestuursleden hebben de zorg voor bestuurlijke aspecten, de trainers voor de inhoudelijke voetbaltechnische zaken. De Hoofdtrainer zet, binnen het voetbaltechnische beleidsplan, de lijnen voor de selectie-elftallen uit (m.u.v. E en F).

Onder leiding van de hoofdjeugdtrainer zorgt de Technische Commissie voor de voetbaltechnische aspecten zoals het verzorgen van de trainingen, het opstellen van trainingsprogramma's, het adviseren van het jeugdbestuur over teamsamenstellingen, teamwijzigingen, e.d. en bestaat uit één of meerdere jeugdbestuursleden, de hoofdjeugdtrainer en de teamtrainers. Als het om selectie-aspecten gaat kunnen het ook alleen de selectietrainers zijn, dan wordt dat de kleine TC genoemd.

Formeel adviseert de Technische Commissie het Jeugdbestuur. Het Jeugdbestuur neemt het advies nagenoeg altijd over en wijkt daar alleen bij zéér zwaarwegende, bijvoorbeeld bij de Technische Commissie onbekende, argumenten van af.

2.7 Trainers

Om de trainers zo goed mogelijk voor te bereiden op hun taken nemen zij deel aan de Technische Commissie en worden zij gedurende het seizoen 'gecoacht' door de Hoofdjeugdtrainer. Ook worden zij in staat gesteld om opleidingen te volgen.

Het is mogelijk om via de vereniging bij de KNVB trainers/leiders- of (jeugd)scheidsrechter- opleidingen te volgen. De KNVB heeft trainers-module-opleidingen voor JO13-, JO11- en JO9-teams. Door de opleidingen kort te houden hoopt de KNVB dat de drempel voor het volgen van een opleiding laag is. Een opleiding voor pupillentrainer duurt nu 4 avonden van 3 uur. Ook voor juniorentrainer is er een module. Deze vergt echter meer tijd.

Meer informatie over de opleidingen kunt u krijgen bij de Jeugdsecretaris, zie punt 2.3. Voor het overzicht van de trainers, zie punt 13.

2.8 Coördinator

Voor de afstemming van de verschillende bestuurlijke zaken van en naar de teams én de begeleiding van de teamleiders is er een Coördinator, zie punt "2.3 Jeugdbestuur".

2.9 Teamleiders

De teams worden geleid door de teamleider. Dit is veelal een ouder van één van de spelers, maar dat hoeft niet. De teamleider draagt o.a. zorg voor:

- de communicatie naar de spelers over het wedstrijdschema, verzameltijden, rij- en was schema (wie van de ouders rijdt er op welke dagen en wie van de ouders wast er), schoonmaakschema kleedkamer, inschrijving voor evenementen, toernooien e.d.,
- ondersteuning van de teamtrainer bij de opstelling, wie staat er wanneer reserve, etc.
- bij de jongere teams zorgen voor de/een scheidsrechter (mag een ouder zijn); bij de hogere teams is er een KNVB of vereniging scheidsrechter,
- gastheer/vrouw voor de tegenpartij en de scheidsrechter,
- afstemming met de trainers over trainingen tijdens vakantie, voor de selectie, de opstelling e.d.

De teamleiders hoeven dit niet alleen te doen. Vaak zijn er ouders die de teamleider willen ondersteunen en éénmalig of voor een heel seizoen taken overnemen. De teamleider blijft echter wel de eindverantwoordelijke.

Als de trainers ook naar de wedstrijden komen zorgen zij veelal voor de opstelling, het spelsysteem, de wissels e.d. Dus (alleen) de voetbaltechnische aspecten. De teamleiders stemmen met de trainer dan de taakverdeling af.

Voor het overzicht van de teamleiders, zie punt 15.

3 Informatie & Communicatie

3.1 Voetbalgids

In deze voetbalgids is de belangrijkste informatie opgenomen zoals die aan het einde van het voorgaande voetbalseizoen bekend is. Deze voetbalgids informeert over de verschillende zaken rondom de vereniging en de teams. Aanbevelingen ter verbetering zijn dan ook van harte welkom bij het Jeugdbestuur, zie punt 2.3.

Voor de actuele informatie wordt verwezen naar de nieuwsbrief en de VV Hoeven website.

3.2 Nieuwsbrief

Tijdens het voetbalseizoen verschijnt er wekelijks de nieuwsbrief. De nieuwsbrief geeft een overzicht van de wedstrijden, de uitslagen, wedstrijdverslagen e.d.

Daarnaast biedt de nieuwsbrief de mogelijkheid aan het bestuur om informatie te verstrekken aan de spelers, ouders en geïnteresseerden.

Het is mogelijk de nieuwsbrief per e-mail te ontvangen door een e-mail te sturen naar de Redactie van de Nieuwsbrief met het verzoek om toezending van de Nieuwsbrief per e-mail. In het algemeen wordt de Nieuwsbrief per e-mail zondags verstuurd.

Aanmelden bij: am.roks@ziggo.nl Bijzonder leuk om te lezen zijn de (korte) verslagen van de gespeelde wedstrijden. Een klein verslag van de wedstrijd of een bijzondere (voetbal gebeurtenis) geschreven door ouders, spelers, leiders, opa, oma, oom of tante het maakt niet uit.

Kopie, bij voorkeur per e-mail (maar anders een goed leesbaar geschreven verslag), kan tot uiterlijk zaterdag 23.00u worden aangeleverd bij de Redactie van de Nieuwsbrief, zie punt "2.3 Jeugdbestuur".

3.3 Whatsapp groep

Ook binnen VV Hoeven is de digitalisering niet meer weg te denken. Al enige jaren is er een Whatsapp groep voor alle jeugdtrainers en leiders. Deze groep is met name bedoeld om korte berichten te delen tussen alle trainers, leiders en jeugdbestuur zoals afgelastingen van wedstrijden en trainingen. Mocht je nog geen lid zijn van deze groep meld dit dan bij iemand van het jeugdbestuur.

3.4 Overige informatiebronnen

- Clubsite: www.vvhoeven.nl
- Weekblad Halderberge Bode
- VV Hoeven app ([itunes link](#) of [Playstore link](#))
- www.facebook.com/vvhoeven
- twitter.com/VVHoeven
- www.instagram.com/vv.hoeven
- www.voetbal.nl
- www.voetbalzuid.nl
- am.roks@ziggo.nl (aanmelden nieuwsbrief)

In verband met afgelastingen zie punt 7.3.

4 Lidmaatschap

4.1 Aanmelden

Nieuwe leden kunnen zich aanmelden bij de Jeugdsecretaris, zie punt “2.3 Jeugdbestuur” . Indien men zich telefonisch of op afspraak heeft aangemeld dan dient het inschrijvingsformulier ingestuurd te worden. Dit i.v.m. een juiste registratie van de gegevens en vooral ook bij oudere spelers voor het aanmaken van KNVB-spelerspassen. Indien een speler een KNVB-spelerspas nodig heeft, zie punt “6.3 Spelerspassen”, dan dient er tevens van de speler één pasfoto te worden afgegeven. Kleding- en inschrijfgeld worden vermeld in het huisreglement.

4.2 Wachtlijst

Voor sommige, meestal één van de jongere teams (JO9 en JO7), kan het voorkomen dat er wachtlijsten gehanteerd worden. Dit kan te maken hebben met:

1. de teams zijn reeds ‘vol’, hetgeen inhoudt dat méér spelers in het team als onwenselijk wordt gezien (teveel reservetijd, te weinig speelmomenten), het is dan wachten op vertrek van een speler óf het aanbod van voldoende spelers voor een nieuw team.
2. het beschikbaar zijn van voldoende capaciteit van de velden (in aanvang voor de training, later voor de wedstrijden), trainers (en leiders), voetbaltenues, trainingsmaterialen, e.d.

Wij streven erna om geen wachtlijsten te hebben bij onze vereniging.

4.3 Proeftraining

Nieuwe leden, krijgen de kans om 4 weken op proef mee te trainen; hiervoor is geen contributie verschuldigd. Wanneer een lid binnen deze nieuwe periode afziet van lidmaatschap dient dit direct te worden gemeld bij de Coördinator, zie punt “2.3 Jeugdbestuur” en aansluitend schriftelijk te worden bevestigd.

Trainers kunnen en mogen geen toezeggingen doen m.b.t. het mee kunnen blijven trainen bij een bepaald team. De plaatsing is primair een taak van de Technische Commissie doch deze stemt dit af met de Coördinator i.v.m. de teamsamenstelling, het aantal spelers per team e.d.

4.4 Lidmaatschap

Ná 4 weken proeftraining wordt men automatisch lid van de vereniging en is daarmee contributie verschuldigd, zie punt 4.5. (de speler heeft zich immers bij aanmelding al ingeschreven). Dit houdt tevens in dat de speler wordt aangemeld bij de KNVB.

4.5 Contributie

De contributie bedraagt per kalenderjaar:

pupillen (spelers tot 12 jaar)	€ 132,-
junioren (spelers van 12 tot 18 jaar)	€ 138,-
senioren (18 jaar en ouder)	€ 163,-

De contributie wordt elk jaar in de algemene ledenvergadering vastgesteld. De contributie loopt tot 1 juni. Contributie wordt via een machtiging automatisch geïnd. Bij een verandering van bank is ook een wijziging in het IBAN nummer bij VV Hoeven noodzakelijk.

4.6 Ledenlijst

Alle namen van de spelers die in deze gids voorkomen zijn als lid van de vereniging ingeschreven voor zover dat medio juni van het voorgaande voetbaljaar bekend was. Staat een naam niet of onjuist in deze gids meld dit dan bij de Jeugdsecretaris, zie punt 2.3. Dit geldt ook voor spelers die het lidmaatschap hebben opgezegd of zijn verhuisd.

Voor de teamsamenstelling en spelerslijst zie punt 13.

4.7 Beëindiging lidmaatschap vóór 31 mei

Opzeggen van het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij de Coördinator van het Jeugdbestuur, zie punt 2.3. vóór 31 mei van het lopende verenigingsjaar. Zonder opzegging, wordt het lidmaatschap automatisch verlengd. Bij tussentijdse opzegging is de speler wel contributie verschuldigd tot het einde van het voetbalseizoen.

4.8 Leeftijdsgrenzen van de teams

Klasse JO19: 17, 18 en 19 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO17: 15, 16 en 17 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO15: 13, 14 of 15 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 14 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO13: 11, 12 en 13 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 12 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO11: 9, 10 en 11 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 10 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO9: 6, 7, 8 of 9 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 8 jaar nog niet heeft bereikt.

Klasse JO6: 5 of 6 jaar.

Als de speler op 31 december voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar de leeftijd van 5 jaar nog niet heeft bereikt.

Een 5 jarige speler mag niet in een competitie uitkomen met 7-tallen (JO9). Of een 6 jarige speler in een JO9 team uit kan komen, is mede afhankelijk van de ontwikkeling van de speler en is ter beoordeling aan de Technisch coördinator.

4.9 Teamsamenstelling Jeugdspelers

4.9.1 Principe teamindeling

De selectie-elftallen, zijnde de hoogste (1^e) teams uit een leeftijdsgroep, worden samengesteld uit de beste spelers van de betreffende leeftijdsgroep. JO11-teams hebben 7 spelers en JO13-teams hebben 11 spelers in het veld staan.

De overige teams worden primair samengesteld op geboortedatum, waarbij de oudste niet-selectiespeler in het 2^e team speelt en de jongste in het laatste team van de betreffende leeftijdsgroep. Secundair wordt gekeken of de spelers qua ontwikkeling in het beoogde team passen. Daarmee wordt een nuancering aangebracht waardoor de samenstelling van het team evenwichtiger is¹.

Opmerking:

Daarmee speelt een speler uit een 3^e team dus niet 'lager' en is hij niet 'slechter' dan een speler uit het 2^e team.

4.9.2 Selectie van spelers

Om te beoordelen of een speler in aanmerking kan komen voor een plaats in een selectie-elftal worden minimaal één keer, doch bij voorkeur meerdere keer per jaar, alle jeugdspelers 'gescout'². Hierbij worden verschillende facetten bekeken en beoordeeld met als doel een algemeen beeld van de speler te krijgen over zijn functioneren in het selectie-elftal van zijn leeftijdsgroep. Voor de registratie en verwerking wordt gebruik gemaakt het beoordelingsformulier, zie beleidsplan.

Het scouten en beoordelen is een taak van de selectietrainers en de hoofd jeugdtrainer (leden Technische Commissie). Daarmee wordt tevens bewerkstelligd dat een leeftijdsgroep vanuit één optiek wordt beoordeeld. In principe wordt er van uitgegaan dat de selectietrainer consensus bereikt met de teamtrainer over de beoordeling. Discussiepunten komen in de technische commissie tot besluitvorming en kunnen leiden tot het opstellen van nadere beoordelingscriteria.

De Technische Commissie zal een advies uitbrengen aan het Jeugdbestuur over de samenstelling van de selectieteams. Een bijzondere bepaling hierbij betreft de JO19-spelers. Deze 'aankomende' Senioren zijn soms gewenst (noodzakelijk) voor het Eerste Seniorenteam van onze vereniging. Uitgangspunt van beleid hierbij is dat de belangen van het Eerste Seniorenteam prevaleren boven de belangen van het JO19-team. Echter wel met de volgende voorwaarden.

1. De selectietrainingen voor het JO19-elftal zal minimaal eenmaal worden geleid door de trainer van het Eerste Senioren team. Daarmee krijgt deze trainer zicht op het potentieel aan JO19-spelers. Verder kan hij naar behoefte en eventuele nadere afspraken met de JO19-trainer de selectietrainingen bijwonen en/of daaraan deelnemen.
2. Na de laatste selectietraining maakt de trainer van het Eerste Seniorenteam kenbaar aan de trainer van JO19 welke spelers hij:
 - a. een vaste plaats in Eerste Seniorenteam denkt te geven voor het nieuwe seizoen.
 - b. als 'aspirant' ziet voor het Eerste Seniorenteam.
3. De trainer van het Eerste Seniorenteam maakt zijn keuze kenbaar vóór de vergadering van de Technische Commissie waarop de teamsamenstelling voor het nieuwe seizoen worden vastgesteld³.

Op deze wijze vindt enerzijds afstemming plaats over de spelers en daarmee de aantallen die zeker dan wel mogelijk worden opgeroepen voor het Eerste Senioren elftal. Anderzijds kan de JO19-trainer daar rekening mee houden met de spelers die hij voor zijn team wenst te selecteren.

Aan het Tweede Seniorenteam worden in principe geen jeugdspelers als vaste spelers toegevoegd. Met goedkeuring van de JO19-trainer worden alleen spelers 'in geval van nood' uitgeleend.

¹ Hoewel de zorgvuldigheid in acht wordt genomen en de Technisch Commissie hierover adviseert zijn sommige keuzes arbitrair. Hierbij zal de evenwichtige opbouw van het team en het totale aantal teams van de vereniging leidend zijn. Dat neemt niet weg dat er in hetzelfde team toch verschillen kunnen zijn of als verschillend worden ervaren. Vooralsnog is voor deze systematiek gekozen.

² De term 'scouten' legt minder de nadruk op beoordelen en is daarom vriendelijker in het gebruik.

³ Als besluit van de Technische Commissie, zijnde het advies aan het Jeugdbestuur.

4.9.3 Aantal spelers per team

In “Tabel 1: Wenselijk aantal spelers per team” zijn de richtlijnen voor het aantal aan het team toegewezen (geplaatste) spelers per team opgenomen. Hierbij is/wordt rekening gehouden met uitval door blessures gedurende het seizoen, het aantal ‘reservespelers’ en ‘reservebeurten’ en verhindering door vakanties en problemen op school⁴.

Het kan voorkomen dat een speler voor kortere of langere termijn wordt ingezet in een ander team i.v.m. onderbezetting van dat team.

Het komt voor dat een team, veelal de JO9-spelers, op eigen verzoek van de ouders van de spelers of op voorstel van de trainer c.q. leider, met meer spelers wil uitkomen in één team. Dat is alleen mogelijk indien alle ouders, de trainer(s) en de leiders zich daaraan committeren (door het ondertekenen en indienen bij het Jeugdbestuur van de aanvraag daarvoor).

Groep	aantal veldspelers	minimum aantal teamspelers	maximum aantal teamspelers
JO19	11	14	16
JO17	11	14	16
JO15	11	13	15
JO13	11	13	15
JO11	7	9	11
JO9	7	9	11
JO6	--	--	--

Tabel 1: Wenselijk aantal spelers per team

Voor JO6 spelers geldt geen richtlijn. Deze leeftijdsklasse speelt nog geen reguliere competitie.

4.9.4 Samenstelling teams

4.9.4.1 Primaire opzet

Op basis van het voorgaande worden de teams samengesteld voor de aanvang van de competitie. Dit vindt plaats voor de zomervakantie in verband met aanmelding bij de KNVB en is daarom formeel een voorlopige teamsamenstelling. Streven is om uiterlijk 1 juli alle elftallen (selectie en niet selectie) bekend te maken.

Tot de aanvang en het begin van de competitie kunnen er nog mutaties⁵ zijn. Vanwege deze mutaties en veranderende omstandigheden wordt op 1 oktober de definitieve teamsamenstelling vastgesteld; deze kan op 1 februari daaropvolgend worden herzien.

Bij de samenstelling van het selectieteam wordt primair gekozen voor continuïteit en een evenwichtig team. Dat betekent bij voorkeur ca. 50-70% tweede(oudere)jaars en ca. 30-50% eerste(jongere)jaars spelers.

4.9.4.2 Plaatsing bij tekort aan spelers in een team.

In verband met een minimaal aantal spelers per team, zie punt “Tabel 1: Wenselijk aantal spelers per team”, wordt het volgende uitgangspunt gehanteerd bij een tekort aan spelers.

⁴ Ervaring heeft geleerd dat er sprake is van uitval om uiteenlopende redenen. Om de teams zelf zoveel mogelijk in stand te houden en wisselingen tussen teams te beperken is deze keuze gemaakt.

⁵ Aan- en afmeldingen.

Een niet selectie team met een tekort aan spelers wordt primair 'aangevuld' met niet-selectiespelers, waarbij rekening wordt gehouden met de fysieke gesteldheid, voetbalinzicht, leeftijd, e.d. Veelal gaat het dan om een speler die toch één of twee jaar jonger is én niet tot de selectie behoort⁶. Indien een speler uit een hogere leeftijdsgroep wordt ingedeeld in een lagere leeftijdsgroep dan dient daarvoor dispensatie bij de KNVB te worden aangevraagd.

4.9.4.3 Prioriteit (volgorde van uitwerking)

Gelet op voorgaande wordt voor de samenstelling van de teams de volgende prioriteit aangehouden:

1. Spelers voor het Eerste Seniorenelftal.
2. De selectieteams in de volgorde: JO19, JO17, JO15, JO13, JO11, JO9.
3. De overige teams op volgorde van leeftijd (geboortedatum); eerst ouder, dan jonger.
4. Herverdeling spelers voor evenwichtige teams.

4.9.5 Tussentijdse teamwijziging van een speler

Het kan voor de vereniging van belang zijn om een speler tussen de reguliere peildata in van team te laten veranderen. Omdat tussentijds wijzigen van de team in principe onwenselijk is dienen de redenen daartoe, naar het oordeel van het Jeugdbestuur, zwaarwegend te zijn. Een besluit hierover is daarom voorbehouden aan het Jeugdbestuur.

In dit kader zijn als reden geoormerkt:

- een zeer onverwachte verzwakking van andere teams waardoor herschikking noodzakelijk is voor de continuïteit van die teams,
- een onverwacht excellerend talent,
- terugkomst na een herstelperiode van langdurige afwezigheid.

Vanwege de twee peildata voor teamwijzigingen zal hier terughoudend mee worden omgegaan, echter de mogelijkheid wordt dus niet uitgesloten.

Het tijdelijk plaatsnemen in een ander team in verband met (tijdelijke) onderbezetting van dat team is dus géén tussentijdse wijziging.

4.9.6 Excellerende talenten

Indien blijkt dat de talenten en de kwaliteit van een (veelal nieuwe) speler zich onverwacht hoog manifesteren dan ondersteunt de vereniging zijn ontwikkeling binnen de vereniging. Dat kan door de speler in een team te plaatsen waar hij meer op zijn plaats is dan volgens de leeftijds- en selectiecriteria zou gelden.

Om de zorgvuldigheid in acht te nemen zal zo'n speler eerst vier maal meetrainen met het beoogde elftal alvorens, op advies van de Technische Commissie, hierover wordt besloten.

Daarnaast worden afspraken gemaakt ten aanzien van het afmaken van het voetbalseizoen bij onze vereniging. Dit om tussentijdse teamwijzigingen en alsnog vertrek naar een andere vereniging te voorkomen.

De vereniging werkt mee aan spelers die, b.v. vanwege mogelijke carrière en ontwikkelingskansen, naar een andere vereniging willen. De vereniging zet echter géén actief beleid in om dit te bevorderen.

4.9.7 Eindverantwoordelijkheid teamsamenstelling

Hoewel de teams zo eerlijk en rechtvaardig mogelijk worden samengesteld blijven er situaties over waarin de regelgeving niet voorziet. Dan wordt er 'naar bevind van zaken' besloten en gehandeld. Dat kan dan een tijdelijke afspraak zijn in afwachting van de (meer) formele besluitvorming.

⁶ Het kan dus ook gaan om een speler die zelf afziet van deelname in een selectieteam, b.v. i.v.m. de verplichting tot 2x trainen en studie.

De Coördinator is binnen het Jeugdbestuur eindverantwoordelijk voor de teamsamenstelling en de (formele) besluitvorming inclusief communicatie daarover.

Streven van het Jeugdbestuur is om de indeling van alle spelers en trainers rond 1 juli bekend te maken.

V.V. Hoeven

5 Trainingen

5.1 Aanvang eerste training van het voetbalseizoen

De eerste training zal tijdig aan alle trainers en leiders bekend worden gemaakt en is mede afhankelijk van het competitieschema van de KNVB. Het kan voorkomen dat er wensen zijn om al eerder te starten met oefenwedstrijden. Trainers en leiders kunnen hierover afstemmen met de wedstrijdsecretaris, zie punt 2.3 Jeugdbestuur.

Voor het seizoen 2016-2017 vangen de trainingen voor alle jeugdelftallen aan in de **week van 22 augustus**.

5.2 Tijden en velden trainingen

In onderstaand schema zijn de trainingsdagen, tijden en veldindeling van alle jeugdelftallen opgenomen. In het schema op de volgende pagina is de gehele bezetting inclusief niet jeugdelftallen weergegeven.

JO19-1	maandag	19,30 uur	A	donderdag	18,00 uur	C
JO19-2	maandag	18,00 uur	C	woensdag	19,30 uur	A
JO17-1	maandag	19,30 uur	A	donderdag	19,30 uur	C
JO15-1	dinsdag	18,00 uur	C	donderdag	18,00 uur	A
JO15-2	dinsdag	18,00 uur	A	donderdag	18,00 uur	C
JO15-3	dinsdag	18,00 uur	A	donderdag	18,00 uur	B
JO13-1	dinsdag	18,00 uur	C	donderdag	18,00 uur	A
JO13-2	maandag	18,00 uur	B	woensdag	18,00 uur	B
JO13-3	maandag	18,00 uur	B	woensdag	18,00 uur	B
JO11-1	maandag	18,00 uur	A	woensdag	18,00 uur	C
JO11-2	maandag	18,00 uur	A	woensdag	18,00 uur	C
JO11-3	maandag	18,00 uur	A	woensdag	18,00 uur	C
JO11-4	maandag	18,00 uur	A	woensdag	18,00 uur	C
JO9-1	maandag	18,00 uur	C	woensdag	18,00 uur	A
JO9-2	maandag	18,00 uur	C	woensdag	18,00 uur	A
JO0-3	maandag	18,00 uur	C	woensdag	18,00 uur	A
JO6-1	maandag	18,00 uur	C	woensdag	18,00 uur	A

JO19			H1+2				
JO17			H3+4+5+6				
JO15			DA				
JO13			scheidsrechters				
JO11							
JO9							
JO6							

A VELD - Hoofdveld/kunstgras							
	Kleedkamer	Nr	Kleedkamer	Nr		Kleedkamer	Nr
maandag 18,00 uur	VELD A1 / JO11-1	8	VELD A3 / JO11-3	8	19,30 UUR	VELD A1 / JO17-1	6
	VELD A2 / JO11-2		VELD A4 / JO11-4			VELD A3 / JO19-1	7
						VELD A2 / JO17-1	
						VELD A4 / JO19-1	
dinsdag 18,00 uur	VELD A1 / JO15-2	1	VELD A3 / JO15-3	8	19,30 UUR	VELD A1 / H1	3
	VELD A2 / JO15-2		VELD A4 / JO15-3			VELD A3 / H2	2
						VELD A2 / H1	
						VELD A4 / H2	
woensdag 18,00 uur	VELD A1 / JO9-1	8	VELD A3 / JO9-3	8	19,30 UUR	VELD A1 / DA	6
	VELD A2 / JO9-2		VELD A4 / JO6-1			VELD A3 / JO19-2	5
						VELD A2 / DA	
						VELD A4 / JO19-2	
donderdag 18,00 uur	VELD A1 / JO15-1	5	VELD A3 / JO13-1	4	19,30 UUR	VELD A1 / H1	3
	VELD A2 / JO15-1		VELD A4 / JO13-1			VELD A3 / H2	2
						VELD A2 / H1	
						VELD A4 / H2	

B VELD							
	Kleedkamer	Nr	Kleedkamer	Nr		Kleedkamer	Nr
maandag 18,00 uur	VELD B1 / JO13-3	4	VELD B3 / JO13-2	1	19,30 UUR	--	--
	VELD B2 / JO13-3		VELD B4 / JO13-2			--	--
dinsdag 18,00 uur	--	--	--	--	19,30 UUR	--	--
	--	--	--	--		--	--
woensdag 18,00 uur	VELD B1 / JO13-3	4	VELD B3 / JO13-2	1	19,30 UUR	--	--
	VELD B2 / JO13-3		VELD B4 / JO13-2			--	--
donderdag 18,00 uur	VELD B1 / JO15-3	8	--	--	19,30 UUR	--	--
	VELD B2 / JO15-3	--	--	--		VELD B3 / Scheids	8
						VELD B4 / Scheids	

C VELD							
	Kleedkamer	Nr	Kleedkamer	Nr		Kleedkamer	Nr
maandag 18,00 uur	VELD C1 / JO9-1	8	VELD C3 / JO9-3	8	19,30 UUR	VELD C1 / JO19-2	5
	VELD C2 / JO9-2		VELD C4 / JO6-1			VELD C2 / JO19-2	--
dinsdag 18,00 uur	VELD C1 / JO15-1	5	VELD C3 / JO13-1	4	19,30 UUR	--	--
	VELD C2 / JO15-1		VELD C4 / JO13-1			--	--
woensdag 18,00 uur	VELD C1 / JO11-1	8	VELD C3 / JO11-3	8	19,30 UUR	--	--
	VELD C2 / JO11-2		VELD C4 / JO11-4			--	--
	keepers zij strook						
donderdag 18,00 uur	VELD C1 / JO19-1	7	VELD C3 / JO15-2	1	19,30 UUR	VELD C1 / JO17-1	6
	VELD C2 / JO19-1		VELD C4 / JO15-2			VELD C3 / H 3/4/5/6	8
						VELD C2 / JO17-1	
						VELD C4 / H 3/4/5/6	

5.3 Training tijdens vakantie

In principe wordt er gedurende het gehele voetbalseizoen doorgetraind, met uitzondering van de Winterstop, in seizoen 2016 -2017 van 24 december 2016 t/m 8 januari 2017 en de Kerst- en Zomervakantie. De perioden c.q. data worden in de Nieuwsbrief vermeld. De trainer bepaalt, na en in overleg met de Technische Commissie en de teamleider, of er tijdens andere vakanties wordt doorgespeeld. De teamleider zorgt dat iedereen op de hoogte is van het wel of niet trainen.

5.4 Laatste training van het seizoen

De laatste training dag van het seizoen wordt bekend gemaakt via de Nieuwsbrief. Voor de jongere spelers wordt deze training ook wel gebruikt om een wedstrijdje tegen de ouders te spelen. De trainer en teamleider bespreken of het wenselijk is dat de kantine open gaat en regelen met de kantinecommissie de openingstijden, bezetting e.d.

De trainer beslist over het al dan niet doorgaan van een training bij slecht weer en/of een slecht veld. Soms wordt er voor de gehele vereniging door het Hoofdbestuur c.q. voor de jeugdleden door het Jeugdbestuur een besluit genomen.

Als er sprake is van een 'algehele afgelasting' dan wordt de Coördinator en/of Wedstrijdsecretaris daarover geïnformeerd. Deze informeren de trainers en die vervolgens de spelers. Als een wedstrijd vanwege 'het veld' wordt afgelast mag er ook geen vervangende training op worden gegeven !

De trainer is zelf ook bevoegd om bij slecht weer een training af te lasten. In uitzonderlijke gevallen kan het jeugdbestuur de trainingen afgelasten.

Afgelastingen voor de Coördinator, Wedstrijdsecretaris en/of Jeugdbestuur worden ook in de Wahtsapp groep kenbaar gemaakt, zie punt 3.4.

6 Technische (wedstrijd) zaken

6.1 Regels voor gebruik kleedkamers

- Maximaal een half uur voor training kan de kleedkamer betreden worden, uiterlijk een half uur na de training dient de kleedkamer leeg en schoon te zijn.
- Er is altijd een leider of trainer aanwezig voor en na de training!
- Draag samen zorg voor een schone kleedkamer:
 - schoenen buiten afkloppen, gebruik de borstels daar; niet tegen de muren uitkloppen!
 - Scheenbeschermers, (bad)slippers NIET tegen de muren droogkloppen
 - Flesjes, флаcons, verpakking etc. in de prullenbak.Een ander kleedt zich ook graag om in een schone ruimte.
- De laatste spelers zorgen dat de vloer schoon en droog is (trekker halen bij de 'zaterdagdienst'); douche en kleedruimte met aanwezige trekker droog maken / opruimen.
- Melden als de prullenbakken vol zijn of als er schade geconstateerd is aan kleedruimtes of douches.
- De laatste speler die de kleedruimte verlaat meldt bij de 'zaterdagdienst' dat de kleedruimte leeg en schoon is!
- Schoenen worden buiten de kleedruimtes schoongemaakt op de daarvoor geplaatste borstels en niet in de kleedaccommodatie en zeker niet in de kleedkamers!!
- Tassen in het tassen rek bij de ingang van het clublokaal; niet meer in het clublokaal.

6.2 Regels voor gebruik materialen

- Materialen worden bij aanvang van het seizoen uitgegeven aan de trainer. Vanaf komende seizoen worden de materialen in rekken in het materiaalhok geplaatst in plaats van klico's. Op deze manier drogen de materialen beter. Klico's worden wel gebruikt om het trainingsmateriaal van de opslag naar het trainingsveld te brengen.
- Indien de trainer extra materialen wenst, dient dit opgegeven te worden.
- Ballen worden uitgegeven in een net of ballentas en komen zo ook weer terug, ballen tellen voor inleveren!
- Hesjes en doppen worden uitgegeven.
- Aan het einde van het seizoen dient alles door de trainer weer schoon en geteld ingeleverd te worden.
- Alle trainers tekenen voor de spullen en zijn hiervoor verantwoordelijk. Ontbrekende materialen zullen met de trainer verrekend worden. Dit is volledig ter beoordeling van de coördinator.

6.3 Spelerspassen

6.3.1 Invoering

Alle voetballers die onder de KNVB spelen, dienen in het bezit te zijn van zg. spelerspassen. Dit heeft de KNVB landelijk in het gehele amateurvoetbal ingesteld. Alle spelende leden, met uitzondering van de JO11, JO9 en JO6 pupillen dienen te beschikken over een geldige spelerspas.

Spelers uit de JO11-teams die JO13 speler worden dienen **uiterlijk 31 augustus**, vóórafgaand aan het nieuwe voetbalseizoen, een pasfoto in te leveren bij de contactpersoon “Jeugdzaken en ledenlijst” van het Hoofdbestuur of bij de coördinator. Op de achterzijde van de pasfoto de naam van de speler vermelden.

Doelstelling van de spelerspassen:

- vaststellen juiste identiteit,
- controle op leeftijd en straffen,
- handhaven waarden en normen,
- positieve bijdrage “fair play”,
- bevorderen “lik-op-stuk” beleid,
- vergroten pakkans bij tuchtrechtelijke maatregelen,
- extra ondersteuning voor de scheidsrechter,
- in het algemeen: geen pas = niet spelen.

De spelerspassen worden op het wedstrijdsecretariaat bewaard. De teamleider is verantwoordelijk voor het meenemen hiervan naar uitwedstrijden.

6.3.2 Controle vóór de wedstrijd

- Moeten getoond worden aan de scheidsrechter.
- Controle wedstrijdformulier in bijzijn van leiders/aanvoerders.
- Ondertekening formulier en passen in afgesloten ruimte opbergen.
- Passen blijven tijdens de wedstrijd in bezit van de scheidsrechter.

Visuele controle kan door de leider/aanvoerder bij de scheidsrechter worden aangevraagd. Deze vindt plaats aan de hand van de spelerspassen in het bijzijn van leiders/aanvoerders

6.3.3 Controle na afloop van de wedstrijd

- Scheidsrechter controleert in bijzijn van leider/aanvoerder het formulier m.b.t. wissels en eventuele voorvallen tijdens of kort na de wedstrijd.
- Scheidsrechter ondertekent het gecontroleerde wedstrijdformulier.
- Nieuw is dat de leider/aanvoerder ook na afloop van de wedstrijd het formulier ondertekent.

Visuele controle vindt door de scheidsrechter plaats aan de hand van de spelerspassen in het bijzijn van leiders/aanvoerders, indien één of beide leiders/aanvoerders de wens daartoe kort voor aanvang, in de rust of direct na afloop kenbaar heeft gemaakt.

6.4 Wedstrijdkleding spelers, kleding trainer en leider.

Het speeltenu van V.V. Hoeven is een blauw shirt, witte broek en blauwe sokken⁷. Om de eenheid van het tenue (kleuren, weefsel, opdrukken, e.d.) te bewaken mag alleen door het Jeugdbestuur goedgekeurde wedstrijdkleding worden gedragen. Hierover kan contact worden opgenomen met de materiaalverzorger van het Jeugdbestuur, zie punt “2.3 Jeugdbestuur”.

Het dragen van scheenbeschermers is verplicht bij wedstrijden en trainingen.

⁷ Sokken met het V.V. Hoeven logo zijn verkrijgbaar bij Bruba Sport in Etten-Leur.

Bij BRUBA-sport in Etten-Leur kan men terecht voor exclusieve trainingspakken in V.V. Hoeven- kleur en bedrukt met V.V. Hoeven logo. Hier kan men ook terecht voor sokken, scheenbeschermers, broekjes, shirtjes, sporttas enz. alles in de juiste V.V. Hoeven-kleuren al dan niet met opdruk. Door bij BRUBA-sport de juiste materialen te kopen kunnen wij als jeugdafdeling van V.V. Hoeven eenduidig en netjes naar buiten treden. Houdt rekening met een eventuele levertijd.

De trainer en een leider krijgen van de vereniging een tenue (winterjas, regenjack en trainingspak) in bruikleen. Voor ontvangst moet worden getekend. Indien een volgend seizoen geen actieve functie meer binnen het jeugdkader wordt uitgeoefend, wordt de kleding ingenomen. **Op trainings- en wedstrijddagen** is het dragen van deze kleding voor de leiding verplicht. De kleding dient ook gedragen te worden bij overige verenigingsactiviteiten (bv bezoek wedstrijd van NAC door een team). **Het is niet toegestaan om de kleding op andere momenten te dragen dan hierboven is beschreven.** Na meerdere waarschuwingen kan de kleding worden ingenomen.

Indien een elftal een eigen sponsor heeft die ook de trainer en leider heeft voorzien van kleding kan van de standaard VV Hoeven kleding worden afgeweken na goedkeuring van het jeugdbestuur.

6.5 Sponsor

Het materiaal, kleding, trainingspakken, tassen e.d., van veel teams wordt gesponsord. Daarvoor worden afspraken gemaakt tussen de vereniging en de sponsor met als principe:

- een afgesproken termijn (veelal 3 jaar),
- de toewijzing geschiedt door de vereniging, waarbij de afspraken met en de belangen van de sponsor uiteraard in acht worden genomen.
- de toewijzing is aan een team, (bv JO11-1 of JO17-2) en niet aan een groep spelers. Wanneer de spelers dus 'doorschuiven' aan het einde van het seizoen dan blijft het materiaal beschikbaar voor de nieuwe lichting.

Namens de vereniging worden de sponsorcontracten verzorgd door een lid van het Hoofdbestuur c.q. de daarvoor ingestelde sponsorcommissie. Neem hiervoor contact op met de voorzitter van het hoofdbestuur of de voorzitter van het jeugdbestuur.

6.6 Zaterdagdienst

De zaterdagdienst is de verzamelnaam voor het verzorgen van de gang van zaken op en rondom onze accommodatie. Het gaat daarbij om o.a. de volgende zaken:

- gastenontvangst,
- veld- en kleedkamerindeling,
- wedstrijdmaterialen uitgifte en inname (ballen, vlaggen, fluitjes e.d.),
- toezicht op schoonmaak kleedkamers (door de teams te laten uitvoeren),
- drinken tijdens de rust,
- informatiepunt m.b.t. afgelastingen, ontvangst KNVB-consul bij het keuren van de velden,
- toezien op de algemene gang van zaken.

Voor dit seizoen zal Johan van de Bemt de zaterdagdienst verzorgen. De zaterdagdienst vindt men in de Bestuurskamers van "De Hofstee".

6.7 Ballen

De teams spelen met de volgende ballen:

team	balgewicht (gram)	aantal ballen mee voor uitwedstrijden
JO19	453	5
JO17	453	5
JO15	370	4
JO13	370	4
JO11	320	3
JO9	320	3
JO6	320	n.v.t.

Tabel 2: Overzicht balgewichten en aantallen

Verdere toelichtingen:

- De maat van alle ballen is een zogenaamd “vijfje”.
- De ballen voor de training worden per team in rekken in het materiaalhok geplaatst. Klike's zijn beschikbaar om ze van en naar het veld te brengen.

6.8 Wedstrijdschema competitie

Het wedstrijdschema wordt bekend gemaakt via de Nieuwsbrief, de site www.voetbal.nl, www.vvhoeven.nl, de VV Hoeven app en de Halderbergse Bode.

6.9 Vriendschappelijk, oefenwedstrijden en toernooien

Vriendschappelijke oefenwedstrijden en toernooien worden in principe door onze wedstrijdsecretaris afgesproken, zie punt 2.3. Hiermee wordt voorkomen dat er dubbele afspraken en/of veldbezettingen zijn. Ook kunnen dan afspraken worden gemaakt over het openstellen van de kantine.

7 Voorbereiding van de wedstrijden

7.1 Rijschema bij uitwedstrijden

- Alle ouders dienen bij toerbeurt te zorgen voor het vervoer bij uitwedstrijden.
- De teamleiders zullen aan het begin van het seizoen zorg dragen voor een schema.
- Indien ouders op de voor hun geplande zaterdag onverhoopt verhinderd zijn, dienen zij zelf in contact te treden met andere ouders van het betreffende team om vervangend vervoer te regelen (ruilen). Wel dient de teamleider hierover (tijdig !) ingelicht te worden.
- Maak het de teamleiders zo makkelijk mogelijk door een goede en plezierige samenwerking. Zij doen het voor alle spelers én de vereniging.

7.2 Afmelden voor wedstrijden én trainingen

Voetbal is een teamsport bij uitstek. Benadeel dus nooit teamgenoten door 'zomaar' en/of laat af te melden óf zelfs niet te komen opdagen voor een wedstrijd!

Meld tijdig af bij de teamleider of trainer zodat een passende oplossing (vervanger) gevonden kan worden. Stem in het begin van het seizoen af, wie er over de afmeldingen gaat.

Afmelden geldt overigens ook voor trainingen, maar dan afmelden bij de trainer.

7.3 Afgelasting

7.3.1 Wedstrijden

Op de volgende manier wordt informatie doorgegeven over afgelastingen:

1. Teletekst pagina 603, District Zuid 1 (er wordt dan in de hele omgeving niet gevoetbald).
2. Website VV Hoeven
3. Whats app groep Trainers en Leiders jeugd

In ons District Zuid 1 zijn de Categorie A-teams van VV Hoeven: JO19-1 (A1), JO17-1 (B1) en JO15-1 (C1). Alle overige teams behoren tot de Categorie B-teams.

Als álle wedstrijden in ons District Zuid 1 en/of heel Nederland niet doorgaan, dan geldt dat ook voor V.V. Hoeven en haar tegenstanders.

Bij twijfel over een afgelasting:

- Neemt de speler contact op met de teamleider, de teamleider met de zaterdagdienst, zie punt 6.6 en 2.3.
- Kom (voor thuiswedstrijden) even naar De Hofstee om te kijken of de wedstrijd doorgaat.

V.V. Hoeven heeft een eigen KNVB-consul die bevoegd is om alle velden goed of af te keuren. Het kan dus gebeuren dat alleen onze velden worden afgekeurd.

7.3.2 Afspraken

- Als een afgelasting te zien is op Teletekst pagina 603 dan wordt de teamleider niet gebeld door de zaterdagdienst.
- Is een afgelasting niet te zien op Teletekst pagina 603, zoals bij incidentele afgelastingen, dan belt de zaterdagdienst de teamleiders. De teamleiders zorgen dat de spelers geïnformeerd worden.
- Bij twijfel kan gebeld worden naar de zaterdagdienst (502908) om na te gaan of de wedstrijd doorgaat. Zeker bij vroege wedstrijden kan het zijn dat de zaterdagdienst nog geen gelegenheid heeft gehad om te bellen.
- De wens van het jeugdbestuur is om snel via de website of via andere sociale media (whats app) een afgelasting bekend te maken. Indien mogelijk worden alle jeugdleden hier snel over geïnformeerd.

Als een wedstrijd vanwege 'het veld' wordt afgelast mag er ook geen vervangende training op worden gegeven !

7.3.3 Training

Voor afgelasting van de training zie punt 5.5.

8 De wedstrijd

8.1 Speeltijden, duur, thuis en veldindeling

Voor de (vaste) speeltijden thuis wordt verwezen naar de Nieuwsbrief. De veldindeling staat aangeven op het bord bij de Bestuurskamer. Als uitgangspunt wordt uitgegaan van **Overzicht 5** waarbij week 1 en 2 aangeven wat de uit en thuissituatie is. **Let op: dit zijn richttijden.**

Week 1 spelen thuis:					Week 2 spelen thuis:			
Team	Aanvang	Duur	Einde		Team	Aanvang	Duur	Einde
JO19-1	15:00	1.45	16:45		JO17-1	15:00	1.35	16:35
JO19-2	15:00	1.45	16:45					
JO15-2	12:45	1:25	14:10		JO15-1	12:45	1:25	14:10
JO13-1	12:45	1:15	14:00		JO15-3	12:45	1:25	14:10
JO13-3	10:45	1:15	12:00		JO13-2	10:45	1:15	12:00
JO11-2	10:45	1:15	12:00		JO11-1	10:45	1:15	12:00
JO11-3	9:00	1:15	10:15		JO11-4	9:00	1:15	10:15
JO9-3	9:00	1:05	10:05		JO9-1	9:00	1:05	10:05
JO6-1	9:00	1:05	10:05		JO9-1	9:00	1:05	10:05

Overzicht 4: Wedstrijd tijden

8.2 Speelduur van de wedstrijd

Categorie	Totale tijd	Speeltijd 2x	Rust	Penalties
JO19	1:45	0:45	0:15	0:00
JO17	1:35	0:40	0:15	0:00
JO15	1:25	0:35	0:15	0:00
JO13	1:15	0:30	0:15	0:00
JO11	1:15	0:25	0:10	0:15
JO9	1:05	0:20	0:10	0:15
JO6	1:05	0:20	0:10	0:15

Overzicht 5: Speelduur van de wedstrijd

8.3 Speeldagenkalender Zuid I, seizoen 2016-2017

In onderstaand overzicht is het volledige speelschema voor het district Zuid 1 van de KNVB opgenomen.

Speeldagenkalender district Zuid I 2016/'17 jeugdvoetbal

Datum	<u>Jeugdteams</u> <u>A-categorie</u>	<u>Jeugdteams op schema 12</u> (heel jaar) <u>B-categorie</u>	<u>Jeugdteams op schema 12</u> (reeksen) <u>B-categorie</u>	<u>Jeugdteams op schema 6</u> (reeksen) <u>B-categorie</u>	<u>Bijzonderheden</u>
20.08 – 21.08.2016	Vrij	Vrij	Vrij	Vrij	Voor categorie en datum zie:
23.08 – 25.08.2016	Vrij	Vrij	Vrij	Vrij	http://www.knvdb.nl/nieuws/districtsnieuws/district-zuid-1/15067/start-beker-en-competitie-jeugdvoetbal-seizoen-2016%E2%80%9917
27.08 – 28.08.2016	Beker 1	Vrij	Vrij	Vrij	
03.09 – 04.09.2016	WD 1	Beker 1	Beker 1	Beker 1	
10.09 – 11.09.2016	WD 2	Beker 2	Beker 2	Beker 2	
17.09 – 18.09.2016	WD 3	WD 3	WD 3	WD 3	
24.09 – 25.09.2016	WD 4	WD 4	WD 4	WD 4	
01.10 – 02.10.2016	WD 5	WD 5	WD 5	WD 5	
08.10 – 09.10.2016	WD 6	WD 6	WD 6	WD 6	
15.10 – 16.10.2016	WD 7	WD 7	WD 7	WD 7	Herfstvakantie Midden + Noord
22.10 – 23.10.2016	Beker 2	WD 1	WD 1	WD 1	Herfstvakantie Mid+Nrd+Zuid
29.10 – 30.10.2016	WD 8	Beker 3	Beker 3	Beker 3	Herfstvakantie Zuid
05.11 – 06.11.2016	WD 9	WD 9	WD 9	WD 9	
12.11 – 13.11.2016	WD 10	WD 10	WD 10	WD 10	
19.11 – 20.11.2016	Beker 3	WD 2	WD 2	WD 2	
26.11 – 27.11.2016	WD 11	WD 11	WD 11	WD 8	
03.12 – 04.12.2016	WD 12	WD 12	WD 8	Beker/Inhaal	
10.12 – 11.12.2016	WD 13	WD 8	Beker/Inhaal	Beker/Inhaal	
17.12 – 18.12.2016	Beker/Inhaal	Beker/Inhaal	Beker/Inhaal	Beker/Inhaal	
24.12 – 25.12.2016	Vrij	Vrij	Vrij	Vrij	
31.12 – 01.01.2017	Vrij	Vrij	Vrij	Vrij	
07.01 – 08.01.2017	Vrij	Vrij	Vrij	Vrij	
14.01 – 15.01.2017	Vrij	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Beker	
21.01 – 22.01.2017	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	WD 12	WD 1	
28.01 – 29.01.2017	Inhaal/Beker	WD 13	WD 13	WD 2	
04.02 – 05.02.2017	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	
11.02 – 12.02.2017	WD 14	WD 14	WD 14	WD 3	
18.02 – 19.02.2017	WD 15	WD 15	WD 15	WD 4	Voorjaarsvakantie Noord
25.02 – 26.02.2017	Carnaval - Inhaal in onderling overleg	Carnaval - Inhaal in onderling overleg	Carnaval - Inhaal in onderling overleg	Carnaval - Inhaal in onderling overleg	Carnaval + Voorjaarsvakantie Noord/Midden/Zuid
04.03 – 05.03.2017	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Voorjaarsvakantie Midden/Zuid
11.03 – 12.03.2017	WD 16	WD 16	WD 16	WD 5	
18.03 – 19.03.2017	WD 17	WD 17	WD 17	WD 6	
25.03 – 26.03.2017	WD 18	WD 18	WD 18	WD 7	
01.04 – 02.04.2017	WD 19	WD 19	WD 19	WD 8	
08.04 – 09.04.2017	WD 20	WD 20	WD 20	WD 9	
15.04 – 17.04.2017	Inhaal/Beker + Inhaal/Beker	Inhaal/Beker + Inhaal/Beker	Inhaal/Beker + Inhaal/Beker	Inhaal/Beker + Inhaal/Beker	Pasen
22.04 – 23.04.2017	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Inhaal/Beker	Meivakantie
29.04 – 30.04.2017	WD 21	WD 21	WD 21	Inhaal/Beker	Meivakantie
06.05 – 07.05.2017	WD 22	WD 22	WD 22	WD 10	
13.05 – 14.05.2017	Nacompetitie				
20.05 – 21.05.2017	Nacompetitie				
25.05.2017					Hemelvaartsdag
27.05 – 28.05.2017	Nacompetitie				
30.05 – 01.06.2017					
03.06 – 05.06.2017	Nacompetitie				Pinksteren
06.06 – 08.06.2017					
10.06 – 11.06.2017	Nacompetitie				Bekerfinales Jeugd
13.06 – 15.06.2017					
17.06 – 18.06.2017	Nacompetitie				

8.4 Opstelling en wisselers (reserves)

De teamleider zorgt voor de opstelling en de indeling van de wissels (wie, wanneer en hoe lang). Als de trainer van het team aanwezig is, zorgen zij daar beiden voor.

pupillen tot 12 jaar

juniores 12 tot en met 18 jaar

seniores 18 jaar en ouder

Categorie	Klassen	Aantal wisselers
Categorie A Juniores (JO19/17/15)	Eredivisie t/m 1 ^e klasse	maximaal 5 wisselers
Categorie B Juniores (JO19/17/15)	2 ^e en 3 ^e en 4 ^e klasse	maximaal 5 + door wisselen
Categorie A en B Pupillen (JO13/11/9/6)	alle klassen	onbeperkt door wisselen

Overzicht 6: Aantal wisselers

8.5 Wedstrijdformulier en spelerspassen vóór de wedstrijd

De teamleider zorgt voor het verder invullen van het wedstrijdformulier (digitaal of op papier) voor aanvang van de wedstrijd. Hierop staan de spelers die gaan deelnemen aan de wedstrijd. Ook zorgt de teamleider dat alle spelerspassen aanwezig zijn. De teamleider bewaakt of een speler speelgerechtigd is, bijvoorbeeld in verband met schorsingen, vaker in een hoger elftal gespeeld e.d. Bij twijfel zal de teamleider afstemmen met de Coördinator, zie punt 2.3 en in verband met controle op de spelers zie ook punt 6.3.

Relatienummer KNVB voor Voetbalvereniging Hoeven: BBJF49A

Opmerking: Ook de trainers en leiders vanaf de JO13-teams moeten een registratienummer hebben. Hiervoor kunnen ze een formulier aanvragen bij het Hoofdbestuurslid "Jeugdzaken en ledenlijst", zie punt 2.2.

8.6 Gedrag, fair play en taalgebruik

8.6.1 Fair play

Het Jeugdbestuur hecht grote waarde aan fatsoenlijk gedrag en heeft daarvoor de volgende richtlijnen opgesteld:

- Voor aanvang van de wedstrijden geven we de tegenstander, grensrechter en scheidsrechter rond het midden van het speelveld de hand, als teken dat V.V. Hoeven de bezoekers (gasten) respecteert. Ook bedank je de tegenstander en de scheidsrechter na afloop van de wedstrijd.
- Er is sprake van fatsoenlijk taalgebruik ten opzichte van de scheidsrechter, tegenstander, medespelers en toeschouwers, dus eenieder op en rond de velden.
- Er wordt gevoetbald zonder grove overtredingen in het veld.
- Fanatiek zijn, de wil om te winnen, maar ook tegen je verlies kunnen. Hoe fel en pittig de duels in de wedstrijden ook waren; na de wedstrijd is de strijd gestreden en zijn de duels niet meer nodig.
- Netjes achterlaten van de kleedkamers en accommodatie bij trainingen en wedstrijden in Hoeven en bij een andere club.
- Ook als toeschouwer van V.V. Hoeven dien je de scheidsrechter en tegenstander met respect te behandelen.

8.6.2 Taalgebruik

Ku..., ka... etc., etc., etc. Helaas wordt dit soort taalgebruik te vaak op en langs de velden gehoord. Uitdrukkingen die kwetsend kunnen zijn voor eenieder op of rond de velden.

Het Jeugdbestuur is van mening dat dit niet acceptabel is en vraagt eenieder, spelers, begeleiders, ouders én supporters, dan ook om hierop te letten en zo nodig in te grijpen. Als het gedrag niet positief verandert wordt de teamleider op dat moment geacht passende maatregelen te nemen. Dat kan zijn de persoon of groep aan te spreken of in uiterste noodzaak te laten verwijderen.

8.6.3 Sancties en verbeteringen

Bij ernstige vergrijpen neemt het Jeugdbestuur graag kennis van het voorval zodat adequaat opgetreden kan worden. Omdat voorkomen beter is dan genezen is het goed om met of zonder de steun van het Jeugdbestuur hierover in de teams afspraken te maken.

Indien het Jeugdbestuur een voorval te ernstig vindt dan zal er een sanctie worden opgelegd waarbij de strafmaat kan variëren. Hierbij wordt gekeken naar de zwaarte van de overtreding en het verleden van de speler(s) die bij een voorval betrokken is (zijn).

8.6.4 De mogelijke straffen

- een mondelinge waarschuwing;
- een alternatieve straf, die bestaat uit het schoonmaken van de kleedkamers als hulp van de zaterdagdienst of het als scheidsrechter leiden van een pupillenwedstrijd;
- een schorsing;
- ontzegging van de toegang tot het terrein (b.v. voor niet leden).

Bovenstaande paragrafen zijn o.m. ook terug te vinden in de uitgebreide informatie over Normen en Waarden binnen onze vereniging. Daartoe wordt verwezen naar onze website.

8.7 Spelregels

Vanaf het seizoen 2016-2017 is er wederom een aantal spelregels aangepast door de IFAB (de internationale spelregelcommissie van de FIFA). De wijzigingen kan je vinden onder [deze link](#). Op basis hiervan heeft het bestuur van de KNVB besloten om twee uitzonderingen die tot op heden golden te laten vervallen, namelijk de blessure behandeling in de A-categorie en het tonen van de gele of rode kaart aan een teamofficial. In de A-categorie mag een geblesseerde speler niet meer op het veld worden behandeld (uitzonderingen gelden o.a. voor doelverdedigers en blessures die onmiddellijke verzorging nodig hebben). Voor de B-categorie blijft de uitzondering van kracht dat een blessurebehandeling altijd op het veld plaats mag vinden. De KNVB stond tot op heden toe om gele en rode kaarten te tonen aan teamofficials. Vanaf komend seizoen is dit niet meer mogelijk. Wanneer een teamofficial zich niet op verantwoorde manier gedraagt, heeft de scheidsrechter twee opties, te weten een publieke vermaning of het wegsturen van de teamofficial.

8.8 Straftijdregeling

Tijdens een wedstrijd kan een speler een straf tijd worden opgelegd voor een overtreding. Dit geldt voor JO19 t/m JO13 vanaf de 2^e klasse.

Deze straf kan gegeven worden voor:

- a. het gooien van een kluit aarde/pollen gras of ander voorwerp;
- b. het wegtrappen of weggooien van de bal terwijl het spel dood is;
- c. het onvoldoende afstand nemen bij een vrije schop;
- d. het vertragen of belemmeren van een spelhervatting;
- e. het opzettelijk de bal met de hand spelen (dus niet: het opzettelijk de bal met de hand spelen, waardoor een tegenstander een doelpunt of duidelijke scoringskans wordt ontnomen);
- f. het voortijdig verlaten van het speelveld zónder toestemming van de scheidsrechter;
- g. het door woord en/of gebaar te kennen geven het niet eens te zijn met een beslissing van de scheidsrechter;
- h. ander onbehoorlijk gedrag in de vorm van spelbederf (naar het oordeel van de scheidsrechter).

8.9 Gele en rode kaarten

Met ingang van seizoen 2015 - 2016 gaan de maatregelen in uit het actieplan tegen geweld, voor sportiviteit. De invoering van de tijdstraf is een maatregel die direct voor de betrokkenen merkbaar is.

Onderstaand een uitleg van de wijzigingen die gelden voor alle teams uit de B-categorie:

Tijdstraf bij (eerste) gele kaart

Voetballers in de B-categorie van het veldvoetbal krijgen voortaan een tijdstraf van tien minuten (5 minuten bij JO13, JO11 en JO9) opgelegd bij de eerste gele kaart. Een afkoelperiode die direct voelbaar is voor zowel de speler als het team dat tien minuten lang met een speler minder verder moet

Tweede gele kaart en rood

Een tweede gele kaart resulteert nog steeds tot een rode kaart en een veldverwijdering, echter volgen hierna geen schorsingen. Alleen een directe rode kaart resulteert in een tuchtrechtelijke procedure bij de KNVB

8.10 KNVB: Uitleg tijdstraf

Een verandering is voortgekomen uit het streven van de KNVB iets te doen aan de misdragingen op de velden vanuit het gezichtspunt van Respect. In het lagere voetbal worden wel gele kaarten gegeven maar die hebben vaak weinig effect, worden niet genoteerd, een straf die geen straf is. Om de scheidsrechter de mogelijkheid te geven een effectieve straf uit te spreken is besloten tot een tijdstraf. Dit is toepasbaar voor alle elftallen uit de **B categorie of lager**. De eerste gele kaart betekent dus het benadelen van het eigen elftal. Wat zijn de regels voor de tijdstraf?

1. Tijdstraf kan niet worden opgelegd aan elftallen die uitkomen in de categorie A van het veldvoetbal.
2. Een tijdstraf duurt 10 minuten. Voor alle pupillen, met uitzondering van de JO13-pupillen categorie A (geen tijdstrafregeling), geldt een tijdstraf van 5 minuten.
3. Het opleggen van een tijdstraf heeft geen verdere gevolgen voor de betrokken speler, dat wil zeggen dat er later geen andere straf uitgesproken kan worden.

4. Het toezicht op de speler aan wie tijdstraf is opgelegd, is in handen van de scheidsrechter. Hij houdt ook de tijd bij en noteert de naam van de speler aan wie tijdstraf is opgelegd. Als de tijdstraf om is, mag na een teken van de scheidsrechter de speler het speelveld weer betreden.
5. Een speler moet zich op het moment dat hij een tijdstraf ontvangt ophouden buiten het speelveld, doch binnen de omrastering van het speelveld, in een door de scheidsrechter aan te geven gebied.
6. De tijdstraf gaat in bij het hervatten van het spel. Als de scheidsrechter de tijd stil zet, staat ook de tijdstraf stil.
7. De tijdstraf kan slechts eenmaal per speler per wedstrijd worden opgelegd bij een waarschuwing. Hierbij moet de scheidsrechter wel de gele kaart tonen. Krijgt een speler een tweede waarschuwing dan volgt de rode kaart. De speler aan wie tijdstraf is opgelegd, blijft onder de rechtsbevoegdheid van de scheidsrechter.
8. Een speler, aan wie tijdstraf is opgelegd, kan gedurende zijn tijdstraf niet worden vervangen.
9. Indien aan de aanvoerder van een elftal tijdstraf is opgelegd, moet zijn taak gedurende de tijdstraf aan een andere speler worden overgedragen. Hij mag ook geen toelichting aan de scheidsrechter vragen op de genomen beslissingen.
10. Indien een wisselspeler of de trainer/coach een waarschuwing krijgt, toont de scheidsrechter direct de rode kaart.
11. Als een doelvdediger tijdstraf krijgt opgelegd, dan moet een andere speler zijn plaats als doelvdediger innemen. De als doelvdediger optredende veldspeler zal door het aantrekken van afwijkende kleding als doelman herkenbaar moeten zijn.
12. Als een speler zijn tijdstraf van 10 minuten niet kan volmaken, omdat de rust aanbreekt, dan zal hij het resterende gedeelte van de tijdstraf in de tweede helft dienen te ondergaan. Is de tijdstraf van een speler nog niet om bij het einde van de wedstrijd, wordt hem de rest kwijtgescholden.
13. Indien een speler zijn tijdstraf van 10 minuten niet kan volmaken omdat de wedstrijd wordt gestaakt, dient hij het restant te ondergaan vanaf de spelhervatting. Dit betekent dat, indien de wedstrijd alsnog uitgespeeld dient te worden op een later tijdstip, de desbetreffende speler aan wie een tijdstraf was opgelegd niet aan het restant van de wedstrijd mag deelnemen totdat de volledige tijdstraf is uitgezeten. Mocht deze speler niet meer aan de wedstrijd meedoen, dient een andere speler zijn tijdstraf uit te zitten.
14. Als het aantal spelers vanwege het aantal tijdstraffen onder de 7 daalt, moet de wedstrijd worden gestaakt. Het betreffende team is dan schuldig aan het staken van de wedstrijd.

Ouders, supporters en toeschouwers langs de lijn...fijn dat ze er zijn maar

Iedere vader en moeder is trots op zijn of haar kind. Ieder seizoen staan er dan ook vele ouders langs de lijn. Voetbalvereniging Hoeven is blij met deze belangstelling en geeft daarbij een aantal tips voor de ouders, supporters en toeschouwers zodat de speler naar harte lust zijn/haar favoriete hobby kan beoefenen.

- Geef blijk van belangstelling. Ga dus zoveel mogelijk mee naar de voetbalclub van uw zoon, dochter, vriend of vriendin.
- Wees enthousiast, stimuleer uw kind en de medespelers.
- Gebruik geen tactische kreten, want de spelers hebben het al moeilijk genoeg met de bal, met zichzelf en met de tegenstander.
- Laat het coachen over aan de trainer. Blijf altijd positief, juist bij verlies. Wordt niet boos, de volgende keer beter.
- Reserve staan moeten alle spelers met regelmaat. Laat het aan de trainer/leider welke speler wanneer reserve moet zijn. Ouders zijn niet altijd op de hoogte van wat bijv. tijdens trainingen is afgesproken.
- De scheidsrechter doet ook zijn best. Bemoeit u zich niet met zijn beslissingen.
- Gun uw kind het kind zijn, want het moet nog zoveel leren. De wedstrijd is al moeilijk genoeg. Winnen, maar ook verliezen hoort nu eenmaal bij voetbal.
- Als uw kind talent heeft, wordt dat heus wel opgemerkt.
- Wilt u echt met voetbal bezig zijn, volg dan een cursus Jeugdvoetbalbegeleider, Jeugdvoetbaltrainer of meld u aan bij het Jeugdbestuur voor één van de activiteiten van de vereniging.

9 Na de wedstrijd

9.1 Wedstrijdformulier

De teamleider zorgt voor het verder invullen van het digitale wedstrijdformulier. Indien er sprake is van gele of rode kaarten zie punt 8.9 Gele en rode kaarten.

9.2 Douchen en hygiëne

Ter bevordering van de hygiëne:

- Een belangrijke regel bij V.V. Hoeven is dat iedere speler moet douchen na een wedstrijd. Smerig in de kleren stappen na een wedstrijd doen wij bij V.V. Hoeven niet.
Douchen na de wedstrijd (met badslippers) is verplicht! Wij raden het aan ook na de training een lekkere verfrissende douche te nemen.
- Zorg dat er altijd badslippers, zeep, shampoo en een schone handdoek in de tas zitten. Badslippers zijn verplicht, omdat deze wratten, voetschimmel en andere aandoeningen kunnen voorkomen.
- Om de hygiëne in de kleedkamers te vergroten, verplichten wij alle spelers na een training en wedstrijd hun voetbalschoenen buiten uit te kloppen, en vuilnis netjes in de vuilnisbakken te deponeren. Dit om zo de belasting voor onze zaterdagdienst, zie punt 6.6, te verminderen.
- Na iedere training of wedstrijd wijst de trainer c.q. teamleiders één of twee spelers aan, die volledig verantwoordelijk zijn voor het klaarzetten en opbergen van de training- of wedstrijdmaterialen alsmede het netjes achterlaten van de kleedkamer.
- Het wassen van de wedstrijdkleding dient in principe bij toerbeurt te gebeuren door de ouders. De teamleider maakt hiervoor aan het begin van het seizoen een schema.
- De wasvoorschriften dienen nauwkeurig te worden opgevolgd zodat de kleding in goede staat blijft.

10 Jeugdscheidsrechters

In het beleidsplan heeft VV Hoeven gekozen om eigen, bij voorkeur gediplomeerde, verenigings- of clubscheidsrechters op te leiden en in te zetten om daarmee:

- de spelregelkennis te vergroten,
- de leiders te ontlasten van de scheidsrechterstaak zodat zij de spelers kunnen coachen,
- de neutraliteit en autoriteit van de scheidsrechter te vergroten,
- de vereniging te professionaliseren,
- een actieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van VV Hoeven en daarmee maatschappelijk verbonden te zijn

Oproep:

De Jeugdafdeling roept ouders, oudere jeugdspelers en geïnteresseerden op om zich aan te melden als Jeugdscheidsrechter. Afhankelijk van het aantal Jeugdscheidsrechters en de persoonlijke belangstelling kunnen afspraken worden gemaakt over de inzet van Jeugdscheidsrechters, het fluiten van wedstrijden en het begeleiden van nieuwe scheidsrechters.

Vraag er eens vrijblijvend naar bij de contactpersoon Jeugdscheidsrechterszaken, zie punt 2.3.

11 Extra activiteiten

Om de onderlinge binding tussen de jeugdspelers, hun ouders én leiders te versterken en de spelers ook met andere facetten van het 'team- en grasvoetbal' kennis te laten maken probeert de vereniging verschillende activiteiten te organiseren:

- Grote Clubactie
- een huldiging van de kampioenen van de KNVB competitie (friet, snack, drankje, medaille),
- het Kersttoernooi,
- quiz en spelregel avonden,
- het 4x4 toernooi,
- deelname aan voetbaltoernooien van andere verenigingen,
- het zelf organiseren van een toernooi,
- een voetbalkamp voor de JO11- en JO9 teams,
- het bezoeken van profwedstrijden zoals in het verleden van NAC, PSV.

Het aanbod hiervan kan per jaar verschillen en wordt bekendgemaakt via de Nieuwsbrief en/of via de trainers/leiders. Dit is afhankelijk van het initiatief, de schaalgrootte, e.d. We zijn daarbij sterk afhankelijk van vrijwilligers die deze activiteiten organiseren. Je kunt je bij het jeugdbestuur melden als het je leuk lijkt dat te doen.

Zoals in de inleiding is aangegeven wordt het werk binnen de voetbalvereniging door vrijwilligers gedaan. Zij doen dat met plezier, maar omdat vele handen het werk licht maken, kan de vereniging altijd vrijwilligers gebruiken....er is werk genoeg.

Schroom niet om hier eens met één van de bestuursleden over te praten en te ontdekken welke werkzaamheden er zijn en waar een bijdrage aan geleverd kan worden. Het kan gaan om eenmalige hulp, maar ook om meer regelmatige ondersteuning van de vereniging. Ook ideeën ter verbetering van de vereniging en/of Jeugdafdeling zijn welkom.

De voetbalvereniging Hoeven is een dynamische vereniging en met de steun van vele vrijwilligers kan dat zo blijven.

13 Teamindelingen

In het overzicht op de volgende pagina's zijn de teamindelingen voor het seizoen 2016-2017 opgenomen naar de huidige stand. De ervaring leert dat er bijvoorbeeld door nagekomen aanmeldingen en afzeggingen er kleine mutaties kunnen ontstaan. In het overzicht zijn ook de contactgegevens van de trainers en leiders opgenomen.

Team JO19-1 (voorheen A1)					
Kader	JO19-1	Trainer/Leider			
	FWDY19V	Wirix, J.	Jens	06-21585118	jens_psv_9@hotmail.com
	PXTV669	Embregts, J.A.M.	Johan	06-30735554	embre070@ziggo.nl
	FXJH31V	Baremans, R.J.C.A.	Rick	06-26356848	rick_baremans@hotmail.com
	LZSZ994	Frerichs, C.J.J.F.	Robert		m.frerichs@ziggo.nl
1	LYDL07N	Martens, C.J.S. [K]	Sven		
2	GMNV80B	Bavel, van J.	Jessi		
3	LYDL32V	Wijngaards, M.	Maarten		
4	LYDL475	Braspenning, M.J.R.	Mike		
5	MCLT72C	Terloo, W.J.	Dave		
6	LYDK95D	Herijgers, E.	Erik		
7	LYDL80K	Maagdenberg, van den M.	Mats		
8	LYDL77E	Kokke, S.	Sven		
9	LYDL88I	Veen, van der R.	Rody		
10	MBYB685	Dort, van M.	Mitchel		
11	LYDL69D	Embregts, A.L.J.	Dani		
12	LZBH328	Moss, M.P.C. [K]	Michael		
13	LYZJ67J	Joosen, P.	Pim		
14	LYZJ65H	Rasenberg, J.G.M.	Tim		
15	LYZJ66I	Schouls, M.J.A.	Martijn		
16	LZCF69L	Zoon, B.	Bart		
17	MFTB02K	Eekelen, van S.A.J.M.	Stefan		

Team JO19-2 (voorheen A2)

Kader	JO19-2	Trainer/Leider			
	BWLJ725	Kerstens	John	0652433584	johnkerstens@home.nl
	QQJJ289	Luijkx	Corne	0655168399	info@luijkxbv.nl
	FWGT88D	Jonker	Pieter		
	PDVC446	Bemt van den	Corne	0621838535	cvdbemt@hotmail.com
1	MCLT69G	Hoefnagels, M.	Mike		-
2	MCLX47S	Wolf, de M.	Mark		
3	LYDL83D	Oorschot, van N.A.A.A. [K]	Nick		
4	MKPP03G	Nooren, J.F.A.	Jordy		
5	MFTB07P	Kerstens, R.	Rayno		
6	MKLM38P	Beek, van D.W.B.J.	Daan		
7	MCLX37P	Uil, den J.	Jesper		
8	LYZJ71G	Roozen, P.M.N.	Paul		
9	MCLX38Q	Vergouwen, S.P.C.	Stevy		
10	MFSZ319	Dungen, van den J.J.A.	Joep		
11	MKQX40I	Bosch, van den B.J.	Bram		
12	NYSG89N	Bruin, de T.	Tom		
13	LYYM075	Moes, J.	Jelle		
14	MKGG11F	Sprundel, van G.W.M.M.	Gerrit		
15	MHDS87E	Horsten, G.	Gijs		
16	NKTC83K	Bemt, van den J.C.H.	Gyan		

Team JO17-1 (voorheen B1)					
Kader	JO17-1	Trainer/Leider			
	FSYF13X	Frerichs, J.T.J.M.	JeanMarie	06-36171595	jm.frerichs@live.nl
	BWXN495	Nelemans, C.P.	Kees	06-13613315	keesnelemans@hotmail.nl
	GCDF526	Pertijs, R.L.J.	Ramon	06-11736334	hanspertijs@ziggo.nl
	GCDF60H	Roetert, M.	Mark	06-23687429	markroetert@hotmail.com
1	MCLX48T	Nijnatten, van J.M.	Angelo		
2	LWNM894	Nuijten, M.M.A.	Mike		
3	LYXH84W	Kerstens, S.C.	Stijn		
4	MCLZ22R	Castelijn, R.J.J.C.	Roy		
5	MKGF53O	Gool, van M.	Mats		
6	MFTB10Z	Tweed, I.G.	Ian		
7	MKQK72M	Harteveld, H.T.F.	Hidde		
8	MKGG08F	Sonnemans, J.	Juup		
9	MFTB11Q	Braspenning, R.	Rick		
10	MFSZ179	Tak, X.T.D.	Xander		
11	MFSZ20F	Schouls, T.P.J.	Tom		
12	MFSZ25A	Veen, van der Y.	Yannick		
13	MJYK49V	Riet, van de A.H.J.	Ralf		
14	MJYK40W	Vriens, B.	Borus		
15	MFTB204	Tummers, S.T.C.	Sven		
16	MKPP09M	Beek, van W.F.F.	Wout		
17	MKGZ75U	Moss, S.J.L. [K]	Stephen		

Team JO15-1 (voorheen C1)					
Kader	JO15-1	Trainer/Leider			
	BWXR53M	Wortel, van J.	Jaimy	06-46212154	Jaimy_boy15@hotmail.com
	GCDF50E	Scheepens, P.	Paul		paul.scheepens@hotmail.com
	MGNT99F	Eekelen, van A.A.M.M.	Louis	06-22132482	aammvaneekelen@hetnet.nl
1	MKGG03A	Sips, O.J.C.M.	Olaf		
2	MMKG287	Lips, M.A.C.	Marc		
3	MMKG298	Oorschot, van S.	Stijn		
4	MKGF63R	List, van der W. [K]	Winston		
5	MKGG16K	Wirken, C.B.G.	Cas		
6	MDXT84A	Ajrout, A.	Amine		
7	MKQK54I	Kerstens, J.P.W.M.	Estienne		
8	MMJZ42R	Dictus, P.W.M.	Pim		
9	MKGF61P	Heijens, T.J.M.	Thijs		
10	NKTD60Q	Vlug, D.	Daniel		
11	NKTD62I	Oomen, J.F.P.	Jelle		
12	NBYM13J	Oosterhout, van W.A.J.	Wouter		
13	NKTD58L	Dankers, J.J.H.J.	Jasper		
14	NKTG03C	Dankers, S.J.J.H.	Steven		
15	NQLP78T	Harteveld, S.L.	Siebe		

Team JO15-2 (voorheen C2)					
Kader	JO15-2	Trainer/Leider			
		Sep	Eddy	06-21847908	chj.sep@hetnet.nl
	PDVC446	Van den Bosch	Rene	06-22404078	bosch.hoeven@planet.nl
		Nieberg	Pascal	06-57397394	pascalnieberg@ziggo.nl
	FPSH600	Hoogers	Ruud	06-51227862	r.hoogers@planet.nl
1	MMKB138	Jong, de W.P.M.	Wesley		
2	NKTD64K	Sep, J.J.C.	Julian		
3	MKQK45G	Brugel, S.A.J.C.	Sander		
4	MKGF91Y	Pertijs, J.A.	Jan		
5	PZNK673	Nieuwenhuijzen, van den R.M.G.	Jirca		
6	QKYB63F	Visser, J.	Jente		
7	NBYM11H	Tolhuisen, S.J.	Shenna		
8	NZFN939	Martens, W.J.A.	Wesley		
9	MKQK52G	Heide, van der T.M.J.	Thomas		
10	NBBK31M	Bosch, van den J.R.	Joris		
11	MMKB086	Dorst, van M.W.A.	Mats		
12	NKTD59M	Hoogers, A.F.	Wieske		
13	QHFG93J	Vriens, K.	Kris		
14	NBYM12I	Nieberg, J.A.H. [K]	Joey		
15	NKTR34D	Dort, van K.	Kevin		

Team JO15-3 (voorheen C3)					
Kader	JO15-3	Trainer/Leider			
		De Pijper	Richard	06-23301521	darini@hetnet.nl
		Van Oorschot	Aswin	06-41762325	rvergauwen@home.nl
1	NZFN38U	Vermunt, M.A.P.	Mitchel		
2	NKTD004	Poppel, van R.A.P.	Rik		
3	MKGF943	Pijper, de M.A.P.	Nick		
4	MNQN607	Wink, B.	Bjorn		
5	RRHS51W	Van Oosterhout, J.P.C.	Jelle		
6	NZFN685	Maes, P.C.A.	Gijs		
7	NZFN64Z	Groot, de R.L.J.M.	Robert		
8	MKGG00H	Roelen, W.R. [K]	Luuk		
9	QKZQ74X	Zeebregts, T.J.	Tommy		
10	NBYP76L	Jong, de D.J.P.M.	Davy		
11	NBYM09I	Wijnen, E.J.C.M.	Ellen		
12	NBFB95R	Storms, O.	Ole		
13	NKTD96V	Vugt, de A.A.	Rik		
14	NBYM14K	Oorschot, van G.	Gijs		
15	NYVB56S	Naalden, T.A.	Joeri		
16	QZDD02K	Kieneker, J.J.W	Jeroen		
17	NQLP84S	Lauwen, M.A.P.J.	Morris		

Team JO13-1 (voorheen D1)					
Kader	JO13-1	Trainer/Leider			
	FRRD72E	Pertijs, J.J.L.	Jurgen	06-83235331	jurgenpertijs@hotmail.com
	FKYC518	Kerstens, L.	Lars		larskerstens@hotmail.com
	BWYY732	Berg, van de J.	Jesper	06-20828136	jespervdb88@hotmail.com
1	NYXZ12N	Wilschut, A.	Aaron		
2	NYVB73V	Hoof, van G.P.B.	Gijs		
3	PJVN41M	Ismael Bilal, F.	Faris		
4	NKTD93S	Vergouwen, T.P.E.	Tygo		
5	NYVB60Z	Bol, S.	Sam		
6	NYVB54Q	Hoogendoorn, D.K.	Kevin		
7	NKTD94T	Loon, van J.J.M.	Jort		
8	NYVB43M	Broeren, S.	Sam		
9	NZFN928	Dankers, J.D.A.G. [K]	Jonathan		
10	NYVB793	Hoof, van M.P.N.	Max		
11	NZFN917	Ossenblok, M.	Mike		
12	NZFN96C	Bijlsma, F.J.S.K.	Floris-Jan		
13	PPBD306	Dorst, van N.H.O.	Nijs		
14	NZFN593	Visser, T.	Tim		
15	NZFN95B	Schoonen, P.B.	Merijn		

Team JO13-2 (voorheen D2)					
Kader	JO13-2	Trainer/Leider			
	PBFT72W	Venneman, H.S.	Hans	06-20854100	haniboky@kpnplanet.nl
		Vacature			
		Vacature			
1	NYVB55R	Gouverneur, T.J. [K}	Tristian		
2	PYNC09Y	Rijk, de S.	Sem		
3	PYPV097	Son, van J.J.P.	Jenske		
4	PFNB669	Stoffelen, R.A.J.B.	Rob		
5	NYHD04Y	Mathijssen, S.C.A.	Stijn		
6	PYNF774	Martens, F.M.	Fleur		
7	NKTD61H	Brugel, R.J.A.	Robin		
8	NZFN39V	Meijden, van der V.	Vera		
9	NZFN61W	Bakkers, R.P.M.	Ralph		
10	PYFX49V	Mohamud, I.A.	Ibrahim		
11	NKTD97W	Renkema, R.P.M.	Rick		
12	NNMW027	Wegen, van der J.P.A.	Jens		
13	NKTD95U	Gielen, Y.	Yann		
14	NYVB51N	Venneman, K.L.X.	Ky		

Team JO13-3 (voorheen D3)					
Kader	JO13-3	Trainer/Leider			
		Domburg, van E.	Edwin	06-14640117	fam.vandomburg@wolmail.nl
	MCLT69G	Hoefnagels, M.	Mike		hoefnagels001@planet.nl
1	PPBF08Z	Faijaars, D.D.P.	Danique		
2	QZJR01T	Jongenelen, C.J.A.M. [K]	Cejan		
3	NZFN63Y	Leeuw, de J.J.A.	Joost		
4	NYFB52O	Visser, N.H.J.	Norbert		
5	PPBD203	Kerstens, W.J.P.M.	Yourden		
6	NZFN674	Matijssen, W.G.J.	Wouter		
7	QRHB512	Voesenek, S.	Sem		
8	NZFN663	Domburg, van L.F.W.	Luca		
9	NZFN97D	Peters, W.T.M.	Willem		
10	QJSV16G	Bruijn, de J.G.M.	Sjors		
11	PYFX71W	Oosterhout, van M.B.A.M.	Marly		
12	NZFN652	Dorst, van B.	Bryan		
13	NZFN62X	Wildt, de K.P.W.	Kai		
14	PYNB93K	Rijk, de S.	Stijn		

Team JO11-1 (voorheen E1)					
Kader	JO11-1	Trainer/Leider			
	RTP2XWS	Graaf, van der A.	Adrie	0165-505986	paskvdgraaf@planet.nl
	BZQN064	Weele, v.d. M.	Mathieu	06-11015354	dwarsdijk@versatel.nl
1	NYXZ15Q	Braspenning, L.	Leon		
2	PYFY36U	Chantrel, L.	Lars		
3	PYPX34P	Poppelaars, D.J.P.	Diëgo		
4	PYFW93Z	Keulen, van D.M.M.	Dani		
5	PPBD68D	Weele, van der Q.	Quinn		
6	QKVT67K	Wiel, van de D.	Dani		
7	PPBD535	Martens, C.C.J.A. [K]	Chris		
8	QKZQ69Z	Aanraad, T.M.	Timo		
9	QJSV20N	Baal, van M.W.J.M.	Maxime		

Team JO11-2 (voorheen E2)					
Kader	JO11-2	Trainer/leider			
		Dijk, van J	John	06-14404350	j.h.g.van.dijk@home.nl
		Willemsen	Peter	06-52303305	willemsenpotters@home.nl
1	QZNB20U	Willemsen, R.P.J.	Raff		
2	NZFN607	Dijk, van W.	Wessel		
3	QYBN44T	Rie, van S.P.	Sander		
4	PPBD84F	Dam, R.P.A.G.	Rody		
5	PYGX51X	Wijnen, F.A.J.	Lex		
6	PPBF258	Slond, L.J.	Lucas		
7	PPBF10A	Martens, M.L.	Mitchel		
8	QMMN448	Swagemakers, G.	Guusje		
9	PYPX56X	Hulten, van D.A.J.A.	Damian		
10	QJSV19J	Poot, T.T.J. [K]	Take		

Team JO11-3 (voorheen E3)					
Kader	JO11-3	Trainer/leider			
	FNFX34A	Boor, van der L.	Leon	06-16883443	voho25lw@kpnmail.nl
	MKQK36E	Mötter, W.L.J.C.R.	William	06-14811994	irame@home.nl
1	PPBD498	Kiesebrink, J.H.J.G.	Jantje		
2	RRBV88L	Maes, E.	Eva		
3	QKYB76L	Klijs, M.	Mirko		
4	QKVT73J	Bedaf, van T.A.J.	Thijs		
5	QKJB58E	Tolhuisen, S.B.	Sebastiaan		
6	PYWX11V	Wallinga, R.J.	Ruben		
7	PKQV63C	Ambaum, T.	Tren		
8	RRBV80N	Voll, V.C.G.	Valerio		
9	QKYB74J	Oorschot, van R.	Ruben		
10	QKZQ772	Heide, B.W.M. [K]	Bjorn		

Team JO11-4 (voorheen E4)					
Kader	JO11-4	Trainer/leider			
	FW-7500	Vissenberg, L.C.J.	Ludo	06-27210630	ludo1979@kpnmail.nl
	AJ-7520	Martens, J.	Jurgen	06-12997534	jurgen.patricia@home.nl
1	QSCV76L	Yang, O.	Oscar		
2	PYNG93B	Lauwerijssen, D.B.	Dyon		
3	PYNH16T	Schipperen, J.H.P.	Lars		
4	QYHW134	Wiggen, van N.	Nic		
5	RCVB97Y	With, de L.	Lars		
6	QVLF30T	Martens, R.J.A.	Robine		
7	QSZX278	Kula, M.	Miki		
8	QZSD72E	Jongenelen, J.C.E.M. [K]	Jarbe		
9	QQR06I	Vissenberg, S.J.F.L.	Sam		

Team JO9-1 (voorheen F1)					
Kader	JO9-1	Trainer/leider			
	BWXN89H	Hollestelle, W	Wilbert	06-38063693	wilbert.hollestelle@hetnet.nl
	MFTB02K	Eekelen, van S.A.J.M.	Stefan	06-22132482	stefanveekelen08@hotmail.com
1	QKHP582	Beenakkers, J.	Jorn		
2	PYNH14R	Hollestelle, K.H.P.	Kevin		
3	QJSV22F	Hoof, van V.P.B. [K]	Vic		
4	QQMS96Q	Hendriks, J.M.L.	Justin		
5	QQMT145	Basem Kheder, H.	Hijran		
6	QKHP685	Nooten, L.	Luuk		
7	QKZQ76Z	Dorst, van M.	Mike		
8	QKLV47M	Weele, J.	Jazz		

Team JO9-2 (voorheen F2)					
Kader	JO9-2	Trainer/leider			
		Roozen	Marcel	06-13236933	m.roozen@home.nl
	LYZJ66I	Schouls, M.J.A.	Martijn	06-24999149	martijn9991@hotmail.com
1	QWXC89L	Nijnatten, van M.	Merlijn		
2	QPSB014	Lips, G.P.A. [K]	Gijs		
3	QQGZ97K	Dravik, van M.N.	Milan		
4	QTVH32B	Brabands, T.C.L.	Tom		
5	RDKC09C	Swider, J.	Jesse		
6	RFGV439	Lazaroms, F.	Fleur		
7	QZKQ95W	Roozen, C.M.A.J.	Niels		
8	QYHW28C	Souren, J.	Jay		
9	RQHR35E	Van de Sande, S.	Skanne		
10	RHGH789	Salome, S C.	Sterre		

Team JO9-3 (voorheen F3)					
Kader	JO9-3	Trainer/leider			
	BWXP12X	Ossenblok, P.	Peter	06-27343420	ossenblok5@ziggo.nl
		Van de Wiel	Ro	06-13094848	rovandewiel@hotmail.com
1	QKYB70P	Moelands, F.G.A. [K]	Fabian		
2	QSPX82J	Smitshoek, L.	Liam		
3	QKHP27Q	Ambaum, C.	Crit		
4	RLPQ12Z	Wiel, van de J.	Jayden		
5	QZMR76C	Heeren, Z.P.P.G.	Zeno		
6	RCVB91S	Poot, W.F.	Willemijn		
7	RMSF63S	Vergouwen, G.J.P.	Gavin		
8	QZDD08Q	Hoppenbrouwers, J.	Julian		
9	QXSL61S	Ossenblok, S.M.P.	Sem		
10	QZHJ11G	Ploeg, L.B.	Levin		

Team JO6-1 (voorheen Mini)					
Kader	JO6-1	Trainer/leider			
	BWXP67J	Buijsen, R.A.M.	Ronald	06-46351081	rbuijsen@hotmail.com
		Vacature			
1	RMSF68X	Helder, van der J.H.J.	Joris		
2	RPJY54N	Van 't Wout, S.J.P.J.	Stijn		
3	RHGH664	Buijsen, W.	Wouter		